

NERINGOS SAVIVALDYBĖJE MIRUSIŲ ASMENŲ PALAIKŲ PERVEŽIMO, VIENIŠŲ IR NEATPAŽINTŲ ASMENŲ PALAIKŲ LAIDOJIMO PASLAUGŲ TEIKIMO, IŠLAIDŲ APMOKĖJIMO TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Neringos savivaldybėje mirusių asmenų palaikų pervežimo, vienišų ir neatpažintų asmenų palaikų laidojimo paslaugų reikimo, išlaidų apmokėjimo tvarkos aprašas (toliau- Aprašas) reglamentuoja Neringos savivaldybėje mirusių asmenų pervežimo, vienišų ir neatpažintų asmenų palaikų laidojimo paslaugų teikimo organizavimo, išlaidų apmokėjimo sąlygas ir tvarką. Aprašas netaikomas kremuotų palaikų (pelenų) pervežimui.

2. Apraše naudojamos sąvokos:

2.1. **Igaliotas asmuo** – Neringos savivaldybės vykdomosios institucijos įgaliotas asmuo, atsakingas už mirusių asmenų palaikų pervežimo, vienišų ir neatpažintų asmenų palaikų laidojimo paslaugų teikimo organizavimą, ataskaitų pateikimą.

2.2. **Laidojantis asmuo** – asmens, pareiškusio valią dėl savo palaikų laidojimo formos (palaikus laidoti, kremuoti ir kt.) paskirtas šiai valiai vykdyti asmuo, arba jei toks asmuo nepaskirtas, o valia pareikšta testamente, - testamentą vykdantis asmuo, arba mirusio sutuoktinis, pilnamečiai vaikai, (įvaikiai), tėvai (itėviai), o jei jų nėra - kiti artimi giminaičiai ar asmenys, organizuojantys laidojimą.

2.3. **Laidojimas** – žmogaus palaikų, taip pat kremuotų ar balzamuotų, užkasimas kape, padėjimas laidojimo rūsyje, kolumbariumo nišoje ar kitoje tam skirtoje vietoje.

2.4. **Laidojimo paslaugos** – su žmogaus palaikų laidojimu susijusi veikla: žmogaus palaikų pradinis vežimas, laikinas laikymas, paruošimas šarvoti, šarvojimas, vežimas laidoti, laidojimas.

2.5. **Medicininis mirties liudijimas** – gydytojo išduodamas dokumentas, patvirtinantis asmens mirties faktą ir būtinas mirčiai užregistruoti.

2.6. **Mirtis** – negrįžtama žmogaus organizmo, kaip visumos, žūtis.

2.7. **Mirties faktas** - faktas, nustatomas negrįžtamai nutrūkus žmogaus kraujotakai ir kvėpavimui arba įvykus žmogaus smegenų mirčiai.

2.8. **Paslaugos teikėjas** – Neringos savivaldybės administracijos viešo konkurso būdu parinktas mirusių asmenų palaikų pervežimo, vienišų ir neatpažintų asmenų laidojimo paslaugų teikėjas.

2.9. **Transporto priemonė skirta palaikams gabenti** - specialios paskirties kelių transporto priemonė, kuri skirta žmonių palaikams gabenti.

2.10. **Vienišas asmuo** – vienas gyvenantis asmuo, kai nėra 2.2. punkte apibrėžto laidojančio asmens.

2.11. **Žmogaus palaikai** – mirusio žmogaus kūnas, jo dalys, ar priešlaikinio gimdymo vaisius.

2.12. **Žmogaus palaikų pradinis vežimas** - žmogaus palaikų gabenimas iš mirties fakto konstatavimo vietos į patologoanatominio tyrimo arba teismo medicinos ekspertizės atlikimo vietą ir /ar į laikino laikymo vietą arba kitoks reikiamas žmogaus palaikų gabenimas iki jų šarvojimo vietos.

2.13. **Žmogaus palaikų vežimas laidoti** – žmogaus palaikų po jų šarvojimo gabenimas į kapines laidoti.

3. Kitos Apraše vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos žmogaus mirties nustatymo ir kritinių būklių įstatyme (Žin., 2002, Nr. 43-1601), Lietuvos Respublikos sveikatos

apsaugos ministro 1998 m. spalio 5 d. įsakyme Nr. 565 „Dėl medicininio mirties liudijimo išdavimo tvarkos patvirtinimo“ (Žin., 1998, Nr. 89-2464), Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2004 m. spalio 21 d. įsakyme Nr. V-739 „Dėl paciento pomirtinio tyrimo skyrimo akto patvirtinimo“ (Žin., 2004, Nr. 157-5733), Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2007 m. birželio 15 d. įsakymu Nr. V-497 patvirtintoje Lietuvos higienos normoje HN 91:2007 „Žmonių palaikų vežimas, laikymas, šarvojimas. Bendrieji reikalavimai“ (Žin., 2007, Nr. 68-2693), Lietuvos Respublikos žmonių palaikų laidojimo įstatyme (Žin., 2007, Nr.140-5763), Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2008 m. kovo 12 nutarimu Nr.240 patvirtintose Laidojimo paslaugų licencijavimo taisyklėse (Žin., 2008, Nr.36-1279), Lietuvos Respublikos įstatyme „Dėl paramos mirties atveju“ (Žin., 1993, Nr. 73-1371) ir kituose teisės aktuose vartojamas sąvokas.

II. NERINGOS SAVIVALDYBĖJE MIRUSIŲ ASMENŲ PALAIKŲ PERVEŽIMO TVARKA

4. Žmogaus palaikų pervežimo paslaugos apima Žmogaus palaikų pradinį vežimą ir Žmogaus palaikų vežimą laidoti.

5. Mirusiojo palaikų pervežimo paslaugos teikiamos Neringos savivaldybės teritorijoje, pervežant Neringos savivaldybėje mirusio asmens palaikus iš mirties vietos į Klaipėdos m. atlikti teisės medicinos ekspertizę arba patologoanatominių tyrimą, esant teisėsaugos institucijos siuntimui arba asmens sveikatos priežiūros įstaigos siuntimui įstatymų nustatyta tvarka. Atlikus teisės medicinos ekspertizę ar patologoanatominių tyrimą, mirusio asmens palaikai pervežami į šarvojimo vietą Neringos savivaldybės teritorijoje, laidojimo dieną mirusio asmens palaikai pervežami į Neringos savivaldybės civilines kapines.

6. Aprašo 4. punkte apibrėžtas paslaugas teikia Paslaugos teikėjas.

7. Konstatavus mirties faktą Lietuvos Respublikos žmogaus mirties nustatymo ir kritinių būklių įstatymo nustatyta tvarka, vadovaujantis viešosios įstaigos Neringos pirminės sveikatos priežiūros centro (toliau Neringos PSPC) vyriausiojo gydytojo įsakymu patvirtinta Žmogaus kritinių būklių, mirties nustatymo ir mirties liudijimo išdavimo tvarka, pagal kompetenciją Neringos policijos komisariato pareigūnai ar Neringos PSPC atsakingi asmenys iškviečia Paslaugos teikėją mirusio Neringos savivaldybėje Žmogaus palaikų pradiniam vežimui.

8. Jei asmuo mirė medicinos įstaigoje ar viešojoje vietoje, apie mirties faktą įstatymų nustatyta tvarka turi būti pranešama jo giminėms ar artimiesiems.

9. Medicininis mirties liudijimas išduodamas Sveikatos apsaugos ministro nustatyta tvarka, asmenims, pateikusiems asmens dokumentus ir pasirašiusiems liudijimo dalį.

10. Laidojantys asmenys, gavę medicininį mirusio Neringos savivaldybės gyventojų mirties liudijimą, kreipiasi į Neringos savivaldybės administracijos Civilinės metrikacijos skyrių (toliau Neringos CMS) ar mirties vietos Civilinės metrikacijos skyrių dėl mirties liudijimo išdavimo.

11. Leidimą laidoti mirusių asmenų palaikus Neringos savivaldybės kapinėse laidojantiems asmenims išduoda Neringos CMS ar Juodkrantės seniūnas (dėl laidojimo Juodkrantės kapinėse) Neringos savivaldybės tarybos nustatyta tvarka, pateikus mirties liudijimą.

12. Dėl mirusio Neringos savivaldybės gyventojų palaikų pervežimo laidojantys asmenys pateikia mirties liudijimo ir leidimo laidoti Neringos savivaldybės kapinėse kopijas Įgaliotam asmeniui ir užpildo Neringos savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu patvirtintos formos prašymą.

13. Įgaliotas asmuo užsako mirusio Neringos savivaldybės gyventojų palaikų pervežimo paslaugas, apibrėžtas Aprašo 4 punkte, pateikdamas Paslaugos teikėjui mirties liudijimo ir leidimo laidoti kopijas.

14. Žmogaus palaikų pervežimo paslaugų užsakymai pagal Aprašo 7 ir 18 punktus registruojami, ataskaitos apie suteiktas mirusių asmenų palaikų pervežimo paslaugas pateikiamos savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu patvirtinta tvarka.

III. VIENIŠŲ IR NEATPAŽINTŲ ASMENŲ LAIDOJIMO TVARKA

15. Vieniškų ir neatpažintų asmenų laidojimo paslaugas sudaro :

- 15.1. Laidojimo rūbų nupirkimas;
- 15.2. Nuvykimas į morgą;
- 15.3. Palaikų aprengimas;
- 15.4. Palaikų nuvežimas į kapines;
- 15.5. Duobės iškasimas;
- 15.6. Karsto nuleidimas;
- 15.7. Duobės užkasimas;
- 15.8. Kapo ženklų su užrašu (kryžiaus su užrašu) pagaminimas;
- 15.9. Kapo ženklų su užrašu (kryžiaus su užrašu) pastatymas.

16. Vieniškų ir neatpažintų asmenų laidojimą organizuoja Neringos savivaldybė, jeigu jos teritorijoje asmuo nuolat gyveno arba Neringos savivaldybės teritorijoje buvo nustatytas mirties faktas asmens, neturinčio nuolatinės gyvenamosios vietos. Tokiais atvejais laidojantis asmuo yra savivaldybės vykdomosios institucijos Įgaliotas asmuo.

17. Įgaliotas asmuo, gavęs pranešimą iš policijos įstaigų, asmens sveikatos priežiūros įstaigų ar kitų teisės aktais įgaliotų institucijų apie vieniško ar neatpažinto asmens mirties faktą ir medicininį mirties liudijimą, kreipiasi į Neringos CMS dėl mirties liudijimo, leidimo laidoti išdavimo ir į Neringos savivaldybės administracijos Socialinės paramos skyrių dėl Lietuvos Respublikos įstatymu numatytos vienkartinės laidojimo pašalpos.

18. Įgaliotas asmuo informuoja Paslaugos teikėją dėl vieniško ar neatpažinto asmens palaidojimo ir pateikia reikiamus dokumentus. Paslaugos teikėjas paslaugą atlieka vadovaudamasis patvirtintomis Neringos savivaldybės laidojimo, kapinių lankymo ir tvarkymo taisyklėmis ir sutartyje numatytomis sąlygomis.

IV. PERVEŽIMO IŠLAIDŲ, VIENIŠŲ IR NEATPAŽINTŲ ASMENŲ LAIDOJIMO IŠLAIDŲ APMOKĖJIMO TVARKA

19. Aprašo 15 punkte išvardintų paslaugų ir mirusių asmenų palaikų pervežimo paslaugų išlaidos dengiamos iš Neringos savivaldybės biudžeto pagal faktines išlaidas.

20. Mirusių Neringos savivaldybės gyventojų pervežimo išlaidų apmokėjimas:

20.1. Paslaugų teikėjas, suteikęs žmogaus palaikų pervežimo paslaugas, pateikia Įgaliotam asmeniui paslaugų atlikimo aktus ir sąskaitas-faktūras iki kito mėnesio 5 darbo dienos pabaigos;

20.2. Įgaliotas asmuo pateikia sąskaitas –faktūras Neringos savivaldybės administracijos Buhalterinės apskaitos skyriui per 5 darbo dienas nuo jų gavimo;

20.3. Paslaugos teikėjui apmokama iš savivaldybės biudžeto lėšų per 30 darbo dienų nuo dokumentų pateikimo datos;

21. Neringos savivaldybės administracijos Biudžeto skyrius numato biudžete šių paslaugų apmokėjimui lėšas (pagal patvirtintą programą);

V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

22. Kitus Apraše nenumatytus mirusių asmenų palaikų pervežimo, vienišų ir neatpažintų asmenų laidojimo paslaugų teikimo klausimus sprendžia Neringos savivaldybės administracijos direktorius.
