

NERINGOS SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRAS
Įmonės kodas 302303230, Taikos g.2, LT-93121 Neringa

2016 m. gruodžio 31 d.

**FINANSINIŲ ATASKAITŲ
AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

I. BENDROJI DALIS

Neringos socialinių paslaugų centras (toliau - Centras) yra biudžetinė įstaiga, įsteigta Neringos savivaldybės tarybos 2008 m. lapkričio 5d. sprendimu Nr.T1-224ir įregistruota 2009 m. vasario 2 d. Valstybės įmonėje Registrų centras (pažymėjimo Nr.128188), finansuojama iš Neringos savivaldybės biudžeto, kodas 188754378.

Adresas: Taikos g.2, LT-93121 Neringa, Lietuvos Respublika.

Centro kodas: 302303230.

Centras vykdo nuostatuose nustatytas funkcijas. Pagrindinė veikla - „Nesusijusio su apgyvendinimu socialinio darbo su pagyvenusiais ir neįgaliaisiais asmenimis veikla“.

Centras yra atskiras juridinis vienetas, turintis antspaudą su savo pavadinimu bei atsiskaitomąją sąskaitą banke AB Swedbank. Centras sudaro ir teikia atskirus žemesniojo lygio finansinių ataskaitų ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinius.

Finansinių ataskaitų rinkinys sudarytas pagal 2016 metų IV –ojo ketvirčio paskutinės dienos duomenis.

Finansinėse ataskaitose pateikiami duomenys išreikšti Lietuvos Respublikos piniginiiais vienetais – eurai.

Kontroliuojamų arba asocijuotų subjektų bei filialų ar kitų struktūrinių padalinių Centras neturi.

Ataskaitinio laikotarpio vidutinis darbuotojų skaičius – 9 darbuotojai, ataskaitinio laikotarpio pabaigoje patvirtintų etatų skaičius – 9 etatai, 10 pareigybių.

Svarbių sąlygų, kurios gali paveikti tolesnę Centro veiklą, Centro darbuotojai nežvelgia.

II. APSKAITOS POLITIKA

Centro finansinės ataskaitos parengtos pagal Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus (toliau– VSAFAS).

Centras, tvarkydamas buhalterinę apskaitą ir rengdamas finansines ataskaitas, vadovaujasi Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka (LR buhalterinės apskaitos įstatymas, LR viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymas, LR biudžeto sandaros įstatymas, LR išdo įstatymas, LR biudžetinių įstaigų įstatymas, LR pinigų įstatymas, LR darbo kodeksas, LR civilinis kodeksas, LR valstybės tarnybos įstatymas, LR viešųjų pirkimų įstatymas, LR valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymas). Centras nuo 2011 m. taiko apskaitos politiką, patvirtintą Centro direktoriaus 2010 m. gruodžio 30 d. įsakymu Nr. PC2-13 „Dėl buhalterinės apskaitos vadovo patvirtinimo“. Apskaitos politika apima ūkinių operacijų ir įvykių pripažinimo, įvertinimo ir apskaitos principus, metodus ir taisykles. Metų eigoje apskaitos politika nebuvo keista ar

papildyta.

Istaigos finansiniai metai trunka 12 mėnesių, prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d., tarpinis ataskaitinis laikotarpis sutampa su kalendoriniu ketvirčiu.

Buhalterinė apskaita tvarkoma naudojant apskaitos tvarkymo informacinę sistemą „Biudžetas VS“.

Apskaitos duomenys detalizuojami pagal šiuos požymius:

- 1) valstybės funkciją;
- 2) programą;
- 3) lėšų šaltinį;
- 4) valstybės biudžeto išlaidų ir pajamų ekonominės klasifikacijos straipsnį;

Visos operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami dvejetainiu įrašu. Taikomi kaupimo, subjekto, veiklos tęstinumo, periodiškumo, pastovumo, piniginio mato, palyginimo, atsargumo, neutralumo, turinio viršenybės prieš formą principai. Centras, sudarydamas biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį, vadovaujasi šiais bendraisiais apskaitos principais: pinigų, subjekto, periodiškumo, pastovumo, piniginio mato. Pateikiama informacija yra patikima, teisinga, nešališka, visais reikšmingais atvejais, išsami.

Nematerialusis turtas

Nematerialusis turtas yra pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus.

Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo ar pasigaminimo savikaina. Po pirminio pripažinimo nematerialusis turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas ribotas, finansinėse ataskaitose yra parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizaciją ir nuvertėjimą, jei jis yra.

Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu. Likvidacinė vertė – 0.

Nemokamai (neatlygintinai) gautas nematerialusis turtas ne iš viešojo sektoriaus subjekto registruojamas jo tikrąja verte pagal įsigijimo dienos būklę, jei tikrąją vertę įmanoma patikimai nustatyti. Jei tikrosios vertės patikimai nustatyti negalima, tuomet nematerialusis turtas registruojamas simboline vieno lito verte. Tuo pačiu metu registruojamos iš kitų finansavimo šaltinių gautos finansavimo sumos, lygios nematerialiojo turto tikrajai vertei.

Nemokamai (neatlygintinai) gautas nematerialusis turtas iš kito viešojo sektoriaus subjekto registruojamas nematerialiojo turto vieneto įsigijimo savikaina, sukaupta amortizacija ir nuvertėjimas (jei jis yra) pagal nematerialiojo turto perdavimo dienos būklę. Taip pat registruojamos gautos finansavimo sumos, lygios nematerialiojo turto balansinei vertei, jeigu nematerialusis turtas buvo įsigytas iš finansavimo sumų.

Įsigytas nematerialusis turtas už simbolinę mokesčių registruojamas tikrąja verte, jei tikrąją vertę galima patikimai nustatyti. Tuo pačiu metu registruojamos iš kitų šaltinių gautos finansavimo sumos verte, lygia nematerialiojo turto tikrosios vertės ir simbolinio atlygio skirtumui. Jei tikrosios vertės negalima patikimai nustatyti, nematerialusis turtas registruojamas simbolinio atlygio verte.

Išsinuomotas ir gautas pagal panaudos sutartis nematerialusis turtas registruojamas nebalansinėse sąskaitose nurodant kiekvieno nematerialaus turto vieneto nuomotoją ar panaudos davėją.

Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas ir amortizacijos normatyvai nustatyti ir patvirtinti Neringos savivaldybės tarybos 2010 m. kovo 24 sprendimu Nr.T1-34 „Dėl ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) ekonominių normatyvų viešojo sektoriaus subjektams patvirtinimo“.

Centras nematerialiojo turto vienėtų, kurių naudingo tarnavimo laikas neribotas, neturi.

Centras savo veikloje naudoja nematerialųjį turtą – programinę įrangą ir buhalterinės apskaitos programą „Biudžetas VS“ – kuriai pagal patvirtintus normatyvus nustatytas amortizacijos laikas:

Eil. Nr.	Turto grupės	Turto amortizacijos normatyvas (metai)
1.	Programinė įranga	2

Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikio materialiojo turto apskaita vykdoma pagal 12-ojo VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“ nuostatas, o ilgalaikio materialiojo turto nuvertėjimas skaičiuojamas ir registruojamas apskaitoje pagal 22-ojo VSAFAS „Turto nuvertėjimas“ nuostatas.

Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir 12-ame VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina. Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas, išskyrus kultūros ir kitas vertybes, finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimą ir nuvertėjimą, jei jis yra.

Nemokamai (neatlygintinai) gautas ilgalaikis materialusis turtas ne iš viešojo sektoriaus subjekto registruojamas jo tikrąja verte pagal įsigijimo dienos būklę. Jei tikrosios vertės patikimai nustatyti negalima, tuomet ilgalaikis materialusis turtas registruojamas simboline vieno lito verte.

Nemokamai (neatlygintinai) gautas ilgalaikis materialusis turtas iš kito viešojo sektoriaus subjekto registruojamas įsigijimo savikaina, sukauptas nusidėvėjimas bei nuvertėjimas (jei jis yra) pagal ilgalaikio materialiojo turto perdavimo dienos būklę.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas už simbolinį mokestį pagal turto perdavimo ir priėmimo aktą apskaitoje registruojamas ilgalaikio materialiojo turto tikrąja verte, jei tikrąją vertę galima patikimai nustatyti. Jei tikrosios vertės negalima patikimai nustatyti, ilgalaikis materialusis turtas registruojamas simboline vieno lito verte.

Įstaiga turto pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis įsigyti negali.

Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikaina, sukauptas nusidėvėjimas ir, jei yra, nuvertėjimas nurašomi.

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą pagal konkrečius materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus, kurie patvirtinti Neringos savivaldybės tarybos 2010 m. kovo 24 sprendimu Nr. T1-34 „Dėl ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) ekonominių normatyvų viešojo sektoriaus subjektams patvirtinimo“.

Centre pagal materialaus turto rūšį taikyti nusidėvėjimo normatyvai:

Eil. Nr.	Turto grupės	Turto nusidėvėjimo normatyvas (metai)
1.	Kitos mašinos ir įrenginiai	10
2.	Kompiuteriai ir jų įranga	4
3.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	5

Atsargos

Atsargos pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje, jei jos atitinka atsargų apibrėžimą, pateiktą 8-ame VSAFAS „Atsargos“.

Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo (pasigaminimo) savikaina ar grynąja realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė.

Apskaičiuodama atsargų, sunaudotų teikiant paslaugas, ar parduotų atsargų savikainą, Centras taiko atsargų įkainojimo būdą FIFO arba konkrečių kainų būdą.

Atsargos gali būti nukainojamos iki grynosios galimo realizavimo vertės tam, kad jų balansinė vertė neviršytų būsimos ekonominės naudos ar paslaugų vertės, kurią tikimasi gauti šias atsargas pardavus, išmainius, paskirsčius ar panaudojus. Kai atsargos parduodamos, išmainomos ar perduodamos, jų balansinė vertė pripažįstama sąnaudomis to laikotarpio, kuriuo pripažįstamos atitinkamos pajamos arba suteikiamos viešosios paslaugos. Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas pagal nuolat apskaitomų atsargų būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu arba pardavimu susijusi operacija.

Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventoriuss. Atiduoto naudoti inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas. Naudojamo inventoriaus apskaita tvarkoma nebalansinėse sąskaitose kiekiu (ir vertine) išraiška.

Finansinis turtas

Finansinis turtas apskaitoje pripažįstamas tik tada, kai yra įvykdomos visos sąlygos, nustatytos 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“. Pirmą kartą pripažindama finansinį turtą, Centras įvertina jį įsigijimo savikaina.

Gautinos sumos

Gautinos sumos apskaitoje registruojamos tada, kai Centras įgyja teisę gauti pinigus ar kitą finansinį turtą pagal 17-ąjį VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“. Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina.

Vėliau ilgalaikės gautinos sumos ataskaitose parodomos amortizuota savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius, o trumpalaikės gautinos sumos ataskaitose parodomos įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius.

Finansavimo sumos

Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka 20-ojo VSAFAS „Finansavimo sumos“ nustatytus kriterijus.

Finansavimo sumos – viešojo sektoriaus subjekto iš valstybės ir savivaldybės, kitų išteklių fondų, Europos Sąjungos, Lietuvos ir užsienio paramos fondų gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirtas viešojo sektoriaus subjekto įstatuose nustatytiems tikslams ir programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir viešojo sektoriaus subjekto gautus arba gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas viešojo sektoriaus subjekto išlaidoms dengti ir paramos būdu gautą turtą.

Centro gautos (gautinos) finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti bei finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti.

Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti gaunamos kaip nemokamai gautas ilgalaikis turtas arba atsargos, įskaitant paramą, arba kaip pinigai, skirti ilgalaikiam arba trumpalaikiam nepiniginiam turtui įsigyti.

Finansavimo sumos kitoms išlaidoms dengti yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms (negautoms pajamoms) kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti, yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Finansiniai įsipareigojimai

Finansinių įsipareigojimų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 17-ame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“, 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“, 19-ajame VSAFAS „Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“ ir 24-ajame VSAFAS „Su darbo santykiais susijusios išmokos“.

Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina. Vėliau šie įsipareigojimai įvertinami:

1. susiję su rinkos kainomis – tikrąja verte;
2. kiti ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai – amortizuota savikaina;
3. kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai – įsigijimo savikaina.

Atidėjiniai

Atidėjiniai pripažįstami ir registruojami apskaitoje tada ir tik tada, kai dėl įvykio praeityje Centrasturi dabartinę teisinę prievolę ar neatšaukiamąjį pasižadėjimą ir tikėtina, kad jam įvykdyti bus reikalingi ištekliai, o įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta. Jei patenkinamos ne visos šios sąlygos, atidėjiniai nėra pripažįstami, o tiktai informacija apie susijusį su tikėtina sumokėti suma neapibrėžtąjį įsipareigojimą yra pateikiama finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte.

Pajamos

Pajamos pripažįstamos pagal kaupimo principą, vadovaujantis 10-ajame VSAFAS „Kitos pajamos“ ir 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos.

Pajamos, išskyrus finansavimo pajamas, pripažįstamos, kai tikėtina, jog Centrasgaus su sandoriu susijusių ekonominę naudą, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir kai galima patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas.

Sąnaudos

Sąnaudų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“. Sąnaudų, susijusių su turtu, finansavimo sumomis ir įsipareigojimais, apskaitos principai nustatyti jų apskaitą reglamentuojančiuose VSAFAS.

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos.

Centraskas mėnesį pagal paskutinės mėnesio dienos būklę apskaičiuotas sumas mokėti už kasmetines atostogas pripažįsta sąnaudomis. Apskaitoje darbuotojams mokėti už kasmetines atostogas sumos kaupiamos ir pripažįstamos sąnaudomis (koregavimai) vieną kartą per metus – gruodžio 31 d.

Mokesčių Europos Sąjungai sąnaudos pripažįstamos tą ataskaitinį laikotarpį, kurį jos yra patiriamos.

Turto nuvertėjimas

Turto nuvertėjimo apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“, 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ ir 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, nustatoma, ar yra turto nuvertėjimo požymių. Jeigu yra vidinių ar išorinių nuvertėjimo požymių, nustatoma turto atsiperkamoji vertė, kuri palyginama su turto balansine verte.

Pripažinus ilgalaikio materialiojo ar nematerialiojo turto nuvertėjimo nuostolį, perskaičiuojamos būsimiesiems ataskaitiniams laikotarpiams tenkančios turto nusidėvėjimo (amortizacijos) sumos, kad turto nudėvimoji (amortizuojamoji) vertė po nuvertėjimo būtų tolygiai paskirstyta per visą likusį jo naudingo tarnavimo laiką, t.y. nuvertėjimo suma nudėvima per likusį naudingo tarnavimo laiką, mažinant nusidėvėjimo sąnaudas.

Įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui

Poataskaitinių įvykių apskaitos ir pateikimo finansinėse ataskaitose taisyklės nustatytos 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“.

Įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui, kurie suteikia papildomos informacijos apie Centro finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (koreguojantys įvykiai), atsižvelgiant į jų įtakos reikšmę parengtoms finansinėms ataskaitoms, yra parodomi finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų ataskaitose. Nekoreguojantys įvykiai, pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui aprašomi aiškinamajame rašte, kai jie yra reikšmingi.

Tarpusavio užskaitos ir palyginamieji skaičiai

Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turtas ir įsipareigojimai bei pajamos ir sąnaudos nėra užskaitomos tarpusavyje, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios užskaitos (pvz. dėl draudiminio įvykio patirtos sąnaudos yra užskaitomos su gauta draudimo išmoka). Palyginamieji skaičiai yra koreguojami, kad atitiktų ataskaitinių metų finansinius rezultatus. Apskaitos principų bei apskaitinių įverčių pasikeitimai, sudarant ataskaitinio laikotarpio finansinių ataskaitų rinkinį, pateikiami aiškinamajame rašte.

Segmentai

Informacija pagal segmentus pateikimo finansinėse ataskaitose reikalavimai nustatyti 25-ajame VSAFAS „Atsiskaitymas pagal segmentus“.

Centras skiria šiuos segmentus – poilsio, kultūros ir religijos be socialinės apsaugos.

Centras turto, įsipareigojimų ir finansavimo sumų ir pajamų apskaitą tvarko pagal segmentus, t.y. taip, kad galėtų pagal segmentus teisingai užregistruoti pagrindinės veiklos sąnaudas ir pagrindinės veiklos pinigų srautus.

Informacija apie Centro 2012 m. veiklos segmentus pateikiama pridedamoje lentelėje.

Apskaitos politikos keitimas

Apskaitos politikos keitimo principai nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

Centras pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką tam, kad būtų galima palyginti skirtingų atskaitinių laikotarpių finansines ataskaitas. Tokio palyginimo reikia Centro finansinės būklės, veiklos rezultatų, grynojo turto ir pinigų srautų keitimosi tendencijoms nustatyti.

Ūkinių operacijų bei ūkinių įvykių pripažinimo, apskaitos ar dėl jų atsirandančio turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir (arba) sąnaudų vertinimo apskaitoje pakeitimas yra laikomas apskaitos politikos keitimu.

Apskaitos politikos keitimas finansinėse ataskaitose parodomas taikant retrospektyvinį būdą, t.y. nauja apskaitos politika taikoma taip, lyg ji visada būtų buvusi naudojama, todėl pakeista apskaitos politika yra pritaikoma ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams nuo jų atsiradimo.

Apskaitinių įverčių keitimas

Apskaitinių įverčių keitimo principai ir taisyklės nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

Apskaitiniai įverčiai yra peržiūrimi tuo atveju, jei pasikeičia aplinkybės, kuriomis buvo remtasi atliekant įvertinimą arba atsiranda papildomos informacijos ar kitų įvykių.

Centro apskaitinio įverčio pasikeitimo rezultatas įtraukiamas į tą veiklos rezultatų ataskaitos eilutę, kurioje buvo parodytas pirminis įvertis, nebent pasikeitimas atskaitiniu laikotarpiu turi įtakos tik finansinės būklės ataskaitos straipsniams. Informacija, susijusi su apskaitinio įverčio pakeitimu, pateikiama aiškinamajame rašte.

Apskaitos klaidų taisymas

Apskaitos klaidų taisymo taisyklės nustatytos 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

Atskaitiniu laikotarpiu gali būti pastebėtos apskaitos klaidos, padarytos praėjusių atskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vienos vertinė išraiška arba kartu su kitų to atskaitinio laikotarpio klaidų vertinėmis išraiškomis yra didesnė nei 0,5 procento per finansinius metus gautų finansavimo sumų vertės.

4. PASTABOS

Pastaba Nr. 1. Nematerialus turtas.

Per atskaitinį laikotarpį nematerialaus turto įsigyta nebuvo. Sukaupta amortizacija per atskaitinį laikotarpį 0 Eur, nematerialiojo turto likutinė vertė atskaitinio laikotarpio pabaigoje 0 Eur.

Informacija apie nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimą per atskaitinį laikotarpį pateikiama 1 priede pagal patvirtintą 13 – ojo VSAFAS „Nematerialusis turtas“ formą.

Centro veikloje naudojamas amortizuotas (programinė įranga „Biudžetas“) nematerialusis turtas ir programinės įrangos.

Centras neturi turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, naujo turto, įsigyto perduoti, ar patikėjimo teise perduoti kitiems subjektams taip pat neturi. Taip pat Centras nėra gavęs nematerialaus valstybei nuosavybės teise priklausančio, savivaldybės patikėjimo teise valdomo, turto.

Pastaba Nr. 2. Ilgalaikis materialus turtas.

Per atskaitinį laikotarpį Centras ilgalaikio materialaus turto neįsigijo.

Neringos savivaldybės tarybos 2016 m. liepos 21 d. sprendimu Nr.T1-130 „Dėl turto perdavimo Neringos socialinių paslaugų centrui“ perduotas ilgalaikis materialus turtas automobilis

Škoda Fabia Combi, įsigijimo vertė 10129,46 Eur, sukauptas nusidėvėjimas 10129,46 Eur, likutinė vertė 0 Eur. Neringos savivaldybės tarybos 2016 m. gruodžio 22 d. sprendimu Nr.T1-245 „Dėl turto perdavimo Neringos socialinių paslaugų centrui“ buvo perduotas ilgalaikis materialus turtas – mobilus vikšrinis laiptų kopiklis PTR 160, įsigijimo vertė 2887,50 Eur, sukauptas nusidėvėjimas 0 Eur, likutinė vertė 2887,50 Eur.

Ataskaitinio laikotarpio pabaigai Centro balansinėje apskaitoje užregistruota ilgalaikio materialaus turto 210102,40 Eur: iš jų pastatai 188298,74 Eur, mašinos ir įrenginiai 2115,16 Eur, transporto priemonės 11894,58 Eur, baldai ir biuro įranga 2971,88 Eur., kitas ilgalaikis materialusis turtas 4822,04 Eur.

2016 m. gruodžio 31d. visiškai nudėvėto, tačiau vis dar naudojamo įstaigos veikloje materialaus ilgalaikio turto įsigijimo ar pasigaminimo savikaina sudaro 32938,74 Eur, t.y. transporto priemonės Ford Transit 21187,73 Eur, automobilis Škoda Fabia Combo 10129,46 Eur, kompiuterio CORE 2Duo E4400 579,21 Eur ir kompiuterinės įrangos komplekto 724,05 Eur šaldytuvus Liebherr KTP 1554 318,29 Eur savikaina.

Informacija apie ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikiama lentelėje (2 priedas).

Neringos socialinių paslaugų centras valstybės turto valdomo patikėjimo teise neturi. Centras savo žinioj turimo turto kitoms įstaigoms ar asmenims neperleido, neišnuomojo, neperdavė panaudos pagrindais, todėl ir pajamų iš turto negavo. Taip pat ilgalaikiam materialiam ir nematerialiam turtui vertės padidėjimas dėl turto vertės pagerinimo ar indeksavimo nebuvo nustatytas, nes turtas tinkamas naudoti dabartinėje būklėje.

Centras neturi valstybei nuosavybės teise priklausančio turto.

Pastaba Nr.3. Atsargos.

Informacija apie atsargų vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pagal atsargų grupes pateikta lentelėje (3 priedas). Atsargų likutį sudaro degalų likutis transporto priemonėje 120,72 Eur.

Per 2016 m. pagal panaudos sutartį su Techninės pagalbos neįgaliesiems centro prie LR SADM Neringos socialinių paslaugų centras gavo turto už 602,16 Eur, kuris apskaitytas užbalansinėse sąskaitose, grąžinta turto nebuvo Viso pagal panaudos sutartį gautas turtas sudaro 5568,04 Eur.

Pagal 2016 m. gruodžio 31 d. duomenis Centro apskaitoje ūkinis inventorių apskaitomas užbalansinėje apskaitoje, turto likutis 22922,65 Eur. Neapskaityto ir į apskaitą neįtraukto turto pagal inventorizacijos komisijos pateiktus 2016 m. aktus Centras neturi.

Centras neturi valstybei nuosavybės teise priklausančių atsargų.

Pastaba Nr. 4. Išankstiniai apmokėjimai.

Informacija apie išankstinius apmokėjimus pateikta 6-ojo VSAFAS „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ lentelėje (4 priedas). Kitas ateinančių laikotarpių sąnaudas sudaro:

Eil. Nr.	Kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena (Eur)
1.	Transporto draudimo sąnaudos	388,54
2.	Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams (UAB Apskaitos ir audito žinios 86,00 Eur, UAB Neringos vanduo 3,62 Eur, UAB Baltic petroleum 6,29 Eur)	95,91

3.	Domeno registracija	1,66
4.	El. sąvado prenumerata	75,29
5.	Prenumeratos sąnaudos	133,69
6.	Kitos	313,93
	IŠ VISO:	1009,02

Pastaba Nr. 5. Per vienerius metus gautinos sumos.

Sukauptos gautinos sumos 10355,98 Eur. Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas pateikta informacijoje (5 priedas). Sukauptos gautinas sumas iš biudžeto sudaro:

Eil. Nr.	Sukauptos gautinos sumos iš biudžeto	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena (Eur)
1.	Sukaupiams atostoginiams	7866,55
2.	Sukaupoms įmokoms Sodrai	2437,06
3.	Sukauptos mokėtinos sumos už ryšio paslaugas	25,38
4.	Sukauptos mokėtinos sumos už komunalines paslaugas	26,99
	IŠ VISO:	10355,98

Kitos gautinos sumos – 60,14 Eur, išmokėti atostoginiai už 2017 m. sausio mėn. bus deklaruojami 2017 metais.

Pastaba Nr. 6. Pinigai ir pinigų ekvivalentai.

Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus pateikta lentelėje (6 priedas).

2016 m. gruodžio 31d. Centro banko sąskaitoje LT217300010114211261 pinigų likutis 1193,84 Eur.

Pastaba Nr. 7. Finansavimo sumos.

Informacija apie finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį pateikta lentelėje (7 priedas).

Finansavimo sumų likučiai pateikti lentelėje (8 priedas).

Pastaba Nr.8. Trumpalaikiai įsipareigojimai.

Informacija apie kai kurias mokėtinas sumas pateikiama lentelėje (9 priedas).

Viso 2016 m. gruodžio 31 d. trumpalaikių įsipareigojimų Centras turi 10356,82 Eur, iš jų:

Eil. Nr.	Sukauptos mokėtinos sumos	Suma (Eur)
1.	Sukauptos atostoginių sąnaudos	10303,61
2.	Sukauptos mokėtinos sumos tiekėjams	52,37
3.	VMI deklaravimo paklaida	0,84
	IŠ VISO:	10356,82

Pastaba Nr. 09. Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos.

Istaigos etatų sąraše nurodytiems darbuotojams ataskaitinį laikotarpį pripažinta 85084,97 Eur darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudų:

Eil. Nr.	Sąnaudos	Suma (Eur)
1.	Darbo užmokesčio	64756,85
2.	Ligos pašalpu	248,18

3.	Socialinio draudimo sąnaudos nuo darbo užmokesčio	20079,94
	IŠ VISO:	85084,97

Pastaba Nr. 10. Komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudos.

Ataskaitinio laikotarpio komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudas sudaro :

Eil. Nr.	Sąnaudos	Suma (Eur)
1.	Ryšių paslaugų	1010,14
2.	Šildymo sąnaudos	3605,49
3.	Elektros energijos sąnaudos	786,43
4.	Vandentiekio ir kanalizacijos sąnaudos	227,56
	IŠ VISO:	5629,62

Pastaba Nr.11. Transporto sąnaudos.

Ataskaitinio laikotarpio transporto sąnaudas sudaro 3830,85 Eur:

Eil. Nr.	Sąnaudos	Suma (Eur)
1.	Degalų sąnaudos	1729,72
2.	Draudimo sąnaudos	448,94
3.	Kitos sąnaudos	1652,19
	IŠ VISO:	3830,85

Pastaba Nr.12. Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina

Ataskaitinio laikotarpio sunaudotų atsargų savikainą sudaro 4922,33 Eur:

Eil. Nr.	Sąnaudos	Suma (Eur)
1.	Sunaudotų atsargų savikaina	4922,33
	IŠ VISO:	4922,33

Pastaba Nr. 13. Kitų paslaugų sąnaudos.

Ataskaitinio laikotarpio kitų paslaugų sąnaudas sudaro :

Eil. Nr.	Sąnaudos	Suma (Eur)
1.	Maisto bankas	
2.	UAB „Nevda“ už buhalterinės programos priežiūrą	
3.	Tadas Sonkus už IT aptarnavimą	
4.	Klaipėdos laidojimo, kremavimo centras	
5.	UAB Aterna	
6.	UAB Neringos komunalininkas	
7.	Kalėdinės dovanėlės	4491,25
8.	Ataskaitinio laikotarpio sąnaudos (sertifikato, svetainės talpinimo ir kt.)	
9.	Projekto Tau išlaidos	2960,00
10.	Kitos paslaugos	
	IŠ VISO:	28063,56

Pastaba Nr. 14.Kvalifikacijos kėlimo sąnaudos.
Ataskaitinio laikotarpio kvalifikacijos kėlimo sąnaudos – 64,00Eur.

Pastaba Nr.15.Pagrindinės veiklos kitos sąnaudos – 130,33 Eur banko paslaugos.

PRIDEDAMA.

1priedas Nematerialaus turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį (13-ojo VSAFAS „Nematerialusis turtas“ 1 priedas).

2priedas Ilgalaikio materialaus turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį, 2 lapai (12-ojo VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“ 1 priedas).

3priedas Atsargų vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį, 1 lapas (8-ojo VSAFAS „Atsargos“ 1 priedas).

4priedasInformacija apie išankstinius apmokėjimus, 1 lapas (6-ojo VSAFAS „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 6 priedas).

5priedasInformacija apie per vienerius metus gautinas sumas, 1 lapas (17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ 7 priedas).

6 priedasInformacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus, 1 lapas(17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ 8 priedas).

7 priedas Finansavimo sumos pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį, 1 lapas (20-ojo VSAFAS „Finansavimo sumos“ 4 priedas).

8 priedas Finansavimo sumų likučiai, 1 lapas (20-ojo VSAFAS „Finansavimo sumos“ 5 priedas).

9 priedas Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas, 1 lapas (17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ 12 priedas).

10 priedas2012 m. informacija pagal veiklos segmentus (25-ojo VSAFAS „Segmentai“ priedas).

Direktorė

Vyriausioji buhalterė

Snieguolė Gakienė

Grynojo turto pokyčių ataskaita

Ataskaitinis laikotarpis 2016-01-01 - 2016-12-31
302303230 - Neringos socialinių paslaugų centras
Lentelėse pateikiamų duomenų valiuta: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Tenka	
		Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas
1	2	3	4
1	Likutis užpraėjusio laikotarpio paskutinę dieną		
2	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka	X	
3	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka	X	
4	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos	X	
5	Kiti sudaryti rezervai	X	X
6	Kiti panaudoti rezervai	X	X
7	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X
8	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas	X	X
9	Kiti pokyčiai (jungimai)		
10	Likutis praėjusio laikotarpio paskutinę dieną		
11	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka	X	
12	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka	X	
13	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos	X	
14	Kiti sudaryti rezervai	X	X
15	Kiti panaudoti rezervai	X	X
16	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X
17	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas	X	X
18	Kiti pokyčiai (jungimai)		
19	Likutis ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną		

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

Jeigu pateikėte visą lange reikalaujamą informaciją, prašome įvesti reikšmę – 1.

1

Pateikiau

Grynojo turto pokyčių ataskaita

Ataskaitinis laikotarpis 2016-01-01 - 2016-12-31
 302303230 - Neringos socialinių paslaugų centras
 Lentelėse pateikiamų duomenų valiuta: eurai

kontroluojančiam subjektui			Iš viso
Kiti rezervai	Nuosavybės metodo įtaka	Sukauptas perviršis ar deficitas prieš nuosavybės metodo įtaką	
5	6	7	8
		0,00	0,00
X			
X			
	X		
	X		
	X		
X			
X		0,00	0,00
X			
X			
	X		
	X		
	X		
X			
X		0,00	0,00
		0,00	0,00

Grynojo turto pokyčių ataskaita

Ataskaitinis laikotarpis 2016-01-01 - 2016-12-31
302303230 - Neringos socialinių paslaugų centras
Lentelėse pateikiamų duomenų valiuta: eurai

Tikrosios vertės sumažėjimo sumas reikia vesti su minuso ženklu
Sumažėjimo sumas reikia vesti su minuso ženklu.

Sumažėjimo sumas reikia vesti su minuso ženklu.
Nuostolis yra parodomas su minuso ženklu.

Pinigų srautų ataskaita

Ataskaitinis laikotarpis 2016-01-01 - 2016-12-31
 302303230 - Neringos socialinių paslaugų centras
 Lentelėse pateikiamų duomenų valiuta: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	
		Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai
1	2	3	4
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI	-9.394,16	0,00
I	Įplaukos	142.441,02	0,00
I.1	Finansavimo sumos kitoms išlaidoms ir atsargoms:	142.441,02	0,00
I.1.1	Iš valstybės biudžeto	5.800,00	0,00
I.1.2	Iš savivaldybės biudžeto	136.400,00	0,00
I.1.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		
I.1.4	Iš kitų šaltinių	241,02	0,00
I.2	Iš mokesčių		
I.3	Iš socialinių įmokų		
I.4	Už suteiktas paslaugas iš pirkėjų		
I.5	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto		
I.6	Gautos palūkanos		
I.7	Kitos įplaukos		
II	Pervestos lėšos	-25.326,21	0,00
II.1	Į valstybės biudžetą		
II.2	Į savivaldybių biudžetus	-25.326,21	0,00
II.3	ES, užsienio valstybėms ir tarptautinėms organizacijoms		
II.4	Į kitus išteklių fondus		
II.5	Viešojo sektoriaus subjektams		
II.6	Kitiems subjektams		
III	Išmokos	-126.508,97	0,00
III.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo	-83.097,07	0,00
III.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių	-5.341,22	0,00
III.3	Komandiruočių	-549,70	0,00
III.4	Transporto	-4.008,07	0,00
III.5	Kvalifikacijos kėlimo	-64,00	0,00
III.6	Paprastojo remonto ir eksploataavimo	-86,89	0,00
III.7	Atsargų įsigijimo	-4.299,06	0,00
III.8	Socialinių išmokų		
III.9	Nuomos		
III.10	Kitų paslaugų įsigijimo	-29.062,96	0,00
III.11	Sumokėtos palūkanos		
III.12	Kitos išmokos		
B	INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		
I	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas		
II	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto perleidimas		
III	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas		
IV	Ilgalaikio finansinio turto perleidimas		
V	Terminuotųjų indėlių (padidėjimas) sumažėjimas		
VI	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai		
C	FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		
I	Įplaukos iš gautų paskolų		
II	Gautų paskolų grąžinimas		
III	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų apmokėjimas		
IV	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti		
IV.1	Iš valstybės biudžeto		
IV.2	Iš savivaldybės biudžeto		
IV.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		
IV.4	Iš kitų šaltinių		

Pinigų srautų ataskaita

Ataskaitinis laikotarpis 2016-01-01 - 2016-12-31
302303230 - Neringos socialinių paslaugų centras
Lentelėse pateikiamų duomenų valiuta: eurai

V	Grąžintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti		
VI	Gauti dividendai		
VII	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai		
D	VALIOTOS KURSŲ PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIVALENTŲ LIKUČIUI		
	Pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)	-9.394,16	0,00
	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje	10.588,00	
	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	1.193,84	

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

Jeigu pateikėte visą lange reikalaujamą informaciją, prašome įvesti reikšmę – 1.

1

Pateikiau

Pinigų srautų ataskaita

Ataskaitinis laikotarpis 2016-01-01 - 2016-12-31
302303230 - Neringos socialinių paslaugų centras
Lentelėse pateikiamų duomenų valiuta: eurai

	-0,01	0,00	-0,01
-9.394,16	9.632,00	0,00	9.632,00
10.588,00	956,00		956,00
1.193,84	10.588,00		10.588,00

Pinigų srautų ataskaita

Ataskaitinis laikotarpis 2016-01-01 - 2016-12-31
302303230 - Neringos socialinių paslaugų centras
Lentelėse pateikiamų duomenų valiuta: eurai

Pervestas lėšas reikia vesti su minuso ženklu.

Išmokas reikia vesti su minuso ženklu.

Sumažėjimų, turto perleidimo ir grąžinimų sumas reikia vesti su minuso ženklu.

Pinigų srautų ataskaita

Ataskaitinis laikotarpis 2016-01-01 - 2016-12-31
302303230 - Neringos socialinių paslaugų centras
Lentelėse pateikiamų duomenų valiuta: eurai

(Žemesniojo lygio mokesčių fondų ir išteklių fondų
veiklos rezultatų ataskaitos forma)

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio veiklos rezultatų ataskaitą, kodas, adresas)

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA

PAGAL 20__ M. _____ D. DUOMENIS

Nr. _____

(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: litais arba tūkstančiais litų

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
A.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS			
I.	FINANSAVIMO PAJAMOS			
II.	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
II.1.	Mokesčių pajamos grynąja verte			
II.1.1.	Mokesčių pajamos			
II.1.2.	Pervestinių mokesčių suma			
II.2.	Socialinių įmokų pajamos grynąja verte			
II.2.1.	Socialinių įmokų pajamos			
II.2.2.	Pervestinių socialinių įmokų suma			
III.	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS			
III.1.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos			
III.2.	Pervestinių pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B.	PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS			
I.	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ			
II.	SOCIALINIŲ ĮSMOKŲ			
III.	FINANSAVIMO			
IV.	KITOS			
C.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVIRŠIS AR DEFICITAS			
D.	KITOS VEIKLOS REZULTATAS			
I.	KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
II.	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III.	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS			
E.	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS			
F.	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA			
G.	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ			
H.	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
I.	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS			

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

(vardas ir pavardė)

**(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus,
veiklos rezultatų ataskaitos forma)**

SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRAS

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

302303230, Taikos g.2, LT-93121 Neringa

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio veiklos rezultatų ataskaitą
arba konsoliduotąją veiklos rezultatų ataskaitą, kodas, adresas)

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA

PAGAL 2016 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

31.12.2016

(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais arba tūkstančiais eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
A.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		134715.15	107134.00
I.	FINANSAVIMO PAJAMOS		134715.15	107134.00
I.1.	Iš valstybės biudžeto		6038.78	4786.87
I.2.	Iš savivaldybių biudžetų		126915.12	100703.60
I.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		1525.19	1534.80
I.4.	Iš kitų finansavimo šaltinių		236.06	108.73
II.	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III.	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS			
III.1.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos			
III.2.	Pervestinių pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B.	PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS		129655.15	107134.00
I.	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO		85084.97	69224.27
II.	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		6352.90	6340.31
III.	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		569.62	4564.73
IV.	KOMANDIRUOČIŲ		549.70	78.52
V.	TRANSPORTO		3830.85	3741.58
VI.	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		64.00	201.60
VII.	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		86.89	45.00
VIII.	NUVERTĖJIMO IR NURĄŠYTŲ SUMŲ			
IX.	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		4922.33	4117.92
X.	SOCIALINIŲ IŠMOKŲ			
XI.	NUOMOS			
XII.	FINANSAVIMO			
XIII.	KITŲ PASLAUGŲ		28063.56	12508.96
XIV.	KITOS		130.33	6311.11
C.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERŠIS AR DEFICITAS			
D.	KITOS VEIKLOS REZULTATAS			
I.	KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
II.	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III.	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS			
E.	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS			
F.	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIĐŲ TAISYMO ĮTAKA			
G.	PELNO MOKESTIS			
H.	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ			
I.	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J.	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS			
I.	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II.	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktorė
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

(parašas)

Valdonė Eimutienė
(vardas ir pavardė)

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

Snieguolė Gakienė
(vardas ir pavardė)

(Aukštesniojo lygio veiklos rezultatų ataskaitos forma)

(valstybės / (pavadinimas) savivaldybės / nacionalinė)

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio konsoliduotąją veiklos rezultatų ataskaitą, kodas, adresas)

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA

PAGAL 20__M._____D. DUOMENIS

Nr. _____

(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: tūkstančiais litų

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
A.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS			
I.	FINANSAVIMO PAJAMOS			
II.	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS			
II.1.	Mokesčių pajamos			
II.1.1.	Pelno ir pajamų			
II.1.2.	Prekių ir paslaugų			
II.1.3.	Kitų mokesčių			
II.2.	Socialinių įmokų pajamos			
II.3.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos			
B.	PAGRINDINĖS VEIKLOS ŠAŪAUDOS			
I.	BENDRŲ VALSTYBĖS PASLAUGŲ			
II.	GYNYBOS			
III.	VIEŠOSIOS TVARKOS IR VISUOMENĖS APSAUGOS			
IV.	EKONOMIKOS			
V.	APLINKOS APSAUGOS			
VI.	BŪSTO IR KOMUNALINIO ŪKIO			
VII.	SVEIKATOS APSAUGOS			
VIII.	ŠAŪAUDOS, SUSIJUSIOS SU POILSIU, KULTŪRA IR RELIGIJA			
IX.	ŠVIETIMO			
X.	SOCIALINĖS APSAUGOS			
C.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVIRŠIS AR DEFICITAS			
D.	KITOS VEIKLOS REZULTATAS			
E.	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS			
F.	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIĐŲ TAISYMO ĮTAKA			
G.	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ			
H.	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
I.	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS			
I.	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II.	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(vyriausiasis buhalteris (bhalteris), jeigu privaloma pagal teisės aktus)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(Žemesniojo lygio mokesčių fondų ir išteklių fondų finansinės būklės ataskaitos forma)

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą (konsoliduotąją finansinės būklės ataskaitą), kodas, adresas)

**FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 20____M.____D. DUOMENIS**

____Nr. ____
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: litais arba tūkstančiais litų

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
A.	ILGALAIKIS TURTAS			
I.	Nematerialusis turtas			
II.	Ilgalaikis materialusis turtas			
III.	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV.	Kitas ilgalaikis turtas			
B.	BIOLOGINIS TURTAS			
C.	TRUMPALAIKIS TURTAS			
I.	Atsargos			
I.1	Atsargos, išskyrus ilgalaikį materialųjį ir biologinį turtą, skirtą parduoti			
I.2	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II.	Išankstiniai apmokėjimai			
III.	Per vienus metus gautinos sumos			
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas			
III.5	Sukauptos gautinos sumos			
III.6	Kitos gautinos sumos			
IV.	Trumpalaikės investicijos			
V.	P pinigai ir pinigų ekvivalentai			
	IŠ VISO TURTO:			
D.	FINANSAVIMO SUMOS			
I.	Iš valstybės biudžeto			
II.	Iš savivaldybės biudžeto			
III.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų			
IV.	Iš kitų šaltinių			
E.	ĮSIPAREIGOJIMAI			
I.	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai			
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II.	Trumpalaikiai įsipareigojimai			
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus			
II.7	Mokėtinos socialinės išmokos			
II.8	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinos sumos			
II.10	Sukauptos mokėtinos sumos			
II.11	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai			
F.	GRYNASIS TURTAS			
I.	Rezervai			
II.	Nuosavybės metodo įtaka			
III.	Sukauptas perviršis ar deficitas			
III.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas			
III.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ IR GRYNŲ TURTO:			

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus, finansinės būklės ataskaitos forma)

NERINGOS SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRAS
(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą (konsoliduotąją finansinės būklės ataskaitą), kodas, adresas)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2016 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

31.12.2016
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai arba tūkstančiais eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
A.	ILGALAIKIS TURTAS		210102.40	213615.93
I.	Nematerialusis turtas		0.00	0
I.1	Plėtros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos			0
I.3	Kitas nematerialusis turtas			
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II.	Ilgalaikis materialusis turtas		210102.40	213615.93
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai		188298.74	190239.98
II.3	Infrastruktūros ir kiti statiniai			
II.4	Nekilnojamosios kultūros vertybės			
II.5	Mašinos ir įrenginiai		2115.16	2732.2
II.6	Transporto priemonės		11894.58	13748.22
II.7	Kilnojamosios kultūros vertybės			
II.8	Baldai ir biuro įranga		2971.88	4378.04
II.9	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		4822.04	2517.49
II.10	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			
III.	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV.	Mineraliniai išteklių ir kitas ilgalaikis turtas			
B.	BIOLOGINIS TURTAS			
C.	TRUMPALAIKIS TURTAS		12739.70	19883.29
I.	Atsargos		120.72	81.15
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		120.72	81.15
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II.	Išankstiniai apmokėjimai		1009.02	916.24
III.	Per vienus metus gautinos sumos		10416.12	8297.9
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turta, paslaugas			
III.5	Sukauptos gautinos sumos		10355.98	8297.9
III.6	Kitos gautinos sumos		60.14	
IV.	Trumpalaikės investicijos			
V.	P pinigai ir pinigų ekvivalentai		1193.84	10588
	IŠ VISO TURTO:		222842.10	233499.22
D.	FINANSAVIMO SUMOS		212485.28	215788.33
I.	Iš valstybės biudžeto		0.00	0
II.	Iš savivaldybės biudžeto		143475.53	145258.35
III.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		67815.91	69341.1
IV.	Iš kitų šaltinių		1193.84	1188.88
E.	ISIPAREIGOJIMAI		10356.82	17710.89
I.	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai			
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II.	Trumpalaikiai įsipareigojimai		10356.82	8311.77
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus		0.00	9399.12
II.6.1	Gražintinos finansavimo sumos			9399.12
II.6.2	Kitos mokėtinos sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinos socialinės išmokos			
II.8	Gražintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinos sumos			55.36
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai			
II.11	Sukauptos mokėtinos sumos		10355.98	8256.41
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai		0.84	
F.	GRYNASIS TURTAS			
I.	Dalininkų kapitalas			
II.	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III.	Nuosavybės metodo įtaka			
IV.	Sukauptas perviršis ar deficitas			
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas			
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas			
G.	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		222842.10	233499.22

Direktorė
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

(parašas)

Valdonė Eimutienė
(vardas ir pavardė)

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

Snieguolė Gakiene
(vardas ir pavardė)

(Aukštesniojo lygio finansinės būklės ataskaitos forma)

(valstybės / (pavadinimas) savivaldybės / nacionalinė)

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio konsoliduotąją finansinės būklės ataskaitą, kodas, adresas)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 20 ____ M. ____ D. DUOMENIS

____ Nr. ____
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: tūkstančiais litų

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
A.	ILGALAIKIS TURTAS			
I.	Nematerialusis turtas			
I.1	Plėtros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos			
I.3	Kitas nematerialusis turtas			
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II.	Ilgalaikis materialusis turtas			
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai			
II.3	Infrastruktūros ir kiti statiniai			
II.4	Nekilnojamosios kultūros vertybės			
II.5	Mašinos ir įrenginiai			
II.6	Transporto priemonės			
II.7	Kilnojamosios kultūros vertybės			
II.8	Baldai ir biuro įranga			
II.9	Kitas ilgalaikis materialusis turtas			
II.10	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			
III.	Ilgalaikis finansinis turtas			
III.1	Investicijos į nuosavybės vertybinius popierius			
III.1.1	Investicijos į kontroliuojamus ir asocijuotuosius subjektus			
III.1.2	Investicijos į kitus subjektus			
III.2	Investicijos į ne nuosavybės vertybinius popierius			
III.3	Po vieno metų gautinos sumos			
III.4	Ilgalaikiai terminuoti indėliai			
III.5	Kitas ilgalaikis finansinis turtas			
IV.	Mineraliniai ištekliai ir kitas ilgalaikis turtas			
B.	BIOLOGINIS TURTAS			
C.	TRUMPALAIKIS TURTAS			
I.	Atsargos			
I.1	Atsargos, išskyrus ilgalaikį materialųjį ir biologinį turtą, skirtą parduoti			
I.2	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II.	Išankstiniai apmokėjimai			
III.	Per vienus metus gautinos sumos			
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas			
III.5	Sukauptos gautinos sumos			
III.6	Kitos gautinos sumos			
IV.	Trumpalaikės investicijos			

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
V.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai			
	IŠ VISO TURTO:			
D.	FINANSAVIMO SUMOS			
I.	Iš valstybės biudžeto			
II.	Iš savivaldybės biudžeto			
III.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų			
IV.	Iš kitų šaltinių			
E.	ĮSIPAREIGOJIMAI			
I.	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai			
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II.	Trumpalaikiai įsipareigojimai			
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus			
II.7	Mokėtinos socialinės išmokos			
II.8	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinos sumos			
II.10	Sukauptos mokėtinos sumos			
II.11	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai			
F.	GRYNASIS TURTAS			
I.	Rezervai			
II.	Nuosavybės metodo įtaka			
III.	Sukauptas perviršis ar deficitas			
III.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas			
III.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas			
G.	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNŲ TURTO IR MAŽUMOS DALIES:			

(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(vyriausiasis buhalteris (bhalteris), jeigu privaloma pagal teisės aktus)

(parašas)

(vardas ir pavardė)