

LIETUVOS RESPUBLIKOS SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO MINISTRO  
Į S A K Y M A S

**DĖL LIETUVOS RESPUBLIKOS SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO MINISTRO  
2006 M. GRUODŽIO 19 D. ĮSAKYMO NR. A1-338 „DĖL NEĮGALIŲJŲ APRŪPINIMO  
TECHNINĖS PAGALBOS PRIEMONĖMIS IR ŠIŲ PRIEMONIŲ ĮSIGIJIMO IŠLAIDŲ  
KOMPENSAVIMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO“ PAKEITIMO**

2010 m. spalio 7 d. Nr. A1-474  
Vilnius

1. P a k e i č i u Neįgaliųjų aprūpinimo techninės pagalbos priemonėmis ir šių priemonių įsigijimo išlaidų kompensavimo tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2006 m. gruodžio 19 d. įsakymu Nr. A1-338 „Dėl Neįgaliųjų aprūpinimo techninės pagalbos priemonėmis ir šių priemonių įsigijimo išlaidų kompensavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (Žin., 2006, Nr. 140-5368; 2008, Nr. 50-1873), ir išdėstau jį nauja redakcija (pridedama).
2. Šis įsakymas įsigalioja 2011 m. sausio 1 dieną.

SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO

MINISTRAS

DONATAS JANKAUSKAS

socialinės apsaugos ir  
gruodžio 19 d.

socialinės apsaugos ir  
spalio 7 d. įsakymo

PATVIRTINTA  
Lietuvos Respublikos

darbo ministro 2006 m.

įsakymu Nr. A1-338  
(Lietuvos Respublikos

darbo ministro 2010 m.

Nr. A1-474 redakcija)

**NEĮGALIŲJŲ APRŪPINIMO TECHNINĖS PAGALBOS PRIEMONĖMIS IR ŠIŲ  
PRIEMONIŲ ĮSIGIJIMO IŠLAIDŲ KOMPENSAVIMO TVARKOS APRAŠAS**

**I. BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Neįgaliųjų aprūpinimo techninės pagalbos priemonėmis ir šių priemonių įsigijimo išlaidų kompensavimo tvarkos aprašas (toliau vadinama – šis Aprašas) reglamentuoja neįgaliųjų aprūpinimo techninės pagalbos priemonėmis ir šių priemonių įsigijimo išlaidų kompensavimo tvarką.

2. Šiame Apraše vartojamos sąvokos:

**Techninės pagalbos priemonės** – bet koks neįgaliųjų naudojamas specialus ar standartinis gaminytis, įrankis, įranga ar techninė sistema, padedanti išvengti, kompensuoti, sumažinti arba

pašalinti sutrikusių funkcijų įtaką sveikatos būklei, asmens savarankiškumui, ugdimuisi, darbinei veiklai:

**Brangiai kainuojančios techninės pagalbos priemonės** – techninės pagalbos priemonės (išskyrus aktyvaus tipo vežimėlius, neįgaliojo vežimėlius, skirtus tetraplegikui, elektrinius vežimėlius, skuterius, nešiojamuosius elektroninius užrašymo įtaisus Brailio rašto naudotojams, uždarąsias televizijos sistemas, nešiojamuosius elektroninius vaizdo didinimo įtaisus, didinimo programinę įrangą bei FM sistemas), kainuojančios daugiau kaip 2500 litų.

**Aktyvaus tipo (išskyrus sportinį) vežimėlis** (toliau vadinama – aktyvaus tipo vežimėlis) – manevringas, lengvo metalo lydinio, abiem rankom valdomas, su varomaisiais užpakaliniais ratais neįgalųjų vežimėlis, kurio masė ne daugiau kaip 13 kg.

**Elektrinis vežimėlis** – vežimėlis, varomas elektra, valdomas pulteliu tiesiogiai, be pašalinės pagalbos.

**Elektrinio vežimėlio priedai** – papildomos vežimėlio dalys, padedančios tenkinti medicininius ir fizinius asmens poreikius.

**Neįgaliojo vežimėlis, skirtas tetraplegikui** – manevringas, lengvo metalo lydinio, su paaukštinta nugaros atrama, stūmimo rankenomis, varomaisiais užpakaliniais ratais, valdomas abiem rankomis neslidžiais lankais, padengtais sukibimą padidinančia danga, neįgalųjų vežimėlis.

**Palydovo valdomas rankinis neįgaliojo vežimėlis asmeniui iki 18 metų** – neįgaliojo vežimėlis su trimis ar keturiais mažais ratais, stūmimo rankena (-omis), saugos diržais, reguliuojamomis nugaros, pėdų ir kitomis atramomis, padedančiomis išlaikyti sėdimą padėtį bei tinkamas važiuoti lauke.

**Skuteris** – priemonė, varoma elektra, su vairo mechanizmu, valdomu paties naudotojo, sugebanti įveikti ne mažesnę kaip 15 procentų įkalnę (kai naudotojo svoris 75 kg) bei galinti nuvažiuoti ne mažiau kaip 15 km nuotolį.

**Didinimo programinė įranga** – programinė įranga, kurios pagalba padidinamas kompiuterio ekrane esantis tekstas ir grafiniai vaizdai.

**Ekranų skaitymo programinė įranga** – programinė įranga, kurios pagalba įgarsinamas kompiuterio ekrane esantis tekstas.

**Elektroninis skaičiuotuvas (kalbantis)** – priemonė su žmogaus balso atkūrimo funkcija, kurios pagalba perduodama informacija apie aritmetikos veiksmus.

**Judriojo (mobilus) ryšio telefonas (vibruojantis)** – telefonas, turintis vibravimo funkciją, kuri leidžia gauti informaciją apie skambučius bei pranešimus.

**Judriojo (mobilus) ryšio telefonas (kalbantis)** – telefonas su žmogaus balso atkūrimo funkcija, kuri leidžia išklaudyti gautus pranešimus, renkama numerį bei naudotis kitomis pagrindinėmis mobiliojo telefono funkcijomis.

**Laidinis telefonas (Brailio)** – telefonas, kurio rinkimo mygtukai pažymėti Brailio raštu.

**Laidinis telefonas (kalbantis)** – telefonas su žmogaus balso atkūrimo funkcija, kuri leidžia garsu perduoti informaciją apie rinktus arba praleistus telefono skambučių numerius.

**Monokuliaras** – optinė priemonė, skirta stebimam objektui priartinti ir padidinti.

**Nešiojamasis elektroninis užrašymo įtaisas Brailio rašto naudotojams** – įtaisas be rodymo ekrane funkcijos, kurį naudojant galima rašyti klavišais Brailio raštu ir skaityti Brailio eilute.

**Nešiojamasis elektroninis vaizdo didinimo įtaisas** – kišeninis nešiojamas įtaisas, kurį naudojant galima matyti vaizdą iš arti, padidinantis ir pateikiantis vaizdą, užfiksuotą vaizdo kamera, į ekraną.

**Programinės įrangos licencija** – tai dokumentas, suteikiantis teisę naudoti programinę įrangą.

**Sintezuotos kalbos įtaisas** (toliau – kalbos sintezatorius) – dirbtinės kalbos programinė įranga, kurios pagalba kompiuterio ekrane esanti informacija perduodama įgarsinta lietuvių arba užsienio kalba.

**Uždaroji televizijos sistema** – stacionari įranga, kurią naudojant galima matyti vaizdą iš arti ir

toli, pritaikyta naudotis nuolatinėje darbo vietoje prie darbo stalo, padidinanti ir pateikianti vaizdą, užfiksuotą vaizdo kamera, į monitorių.

**Virtuvinės svarstyklės (kalbančios)** – prietaisas su žmogaus balso atkūrimo funkcija, kuri garsu perduoda informaciją apie sveriamų produktų masę.

**Vidinio ryšio (FM) sistema** (toliau vadinama – FM sistema) – priemonė, sumažinanti triukšmą ir aidą bei pagerinanti asmenų, kurie naudojami klausos aparatais, girdėjimo kokybę.

Kitos šiame Apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos neįgalųjų socialinės integracijos įstatyme (Žin., 1991, Nr. 36-969; 2004, Nr. 83-2983).

3. Teisę įsigyti nuolat ar laikinai naudoti techninės pagalbos priemones arba gauti jų įsigijimo išlaidų kompensacijas turi šie Lietuvos Respublikos piliečiai, taip pat Lietuvos Respublikoje nuolat gyvenantys kitų valstybių piliečiai ir asmenys be pilietybės, nustatyta tvarka deklaravę gyvenamąją vietą Lietuvos Respublikoje, kuriems nustatyti specialieji poreikiai nuolat ar laikinai naudoti techninės pagalbos priemones:

3.1. asmenys iki 18 metų, kuriems nustatytas neįgalumo lygis;

3.2. asmenys iki 18 metų, turintys judesio raidos sutrikimų (kol jiems neįgalumas dar nenustatytas);

3.3. asmenys per 18 metų, kuriems nustatytas darbingumo lygis;

3.4. asmenys, sukakę senatvės pensijos amžių;

3.5. asmenys po ūmių traumų, sužeidimų ar ligų ir turintys akivaizdžių neįgalumo požymių, kurie laikui bėgant nepasikeis (kol jiems neįgalumas ar darbingumo lygis dar nenustatytas).

4. Teisę išsinuomoti laikinai naudoti judėjimo techninės pagalbos priemones turi Lietuvos Respublikos piliečiai, taip pat Lietuvos Respublikoje nuolat gyvenantys kitų valstybių piliečiai ir asmenys be pilietybės, nustatyta tvarka deklaravę gyvenamąją vietą Lietuvos Respublikoje, nepatenkantys į šio Aprašo 3 punkte nurodytas asmenų grupes, kuriems nustatyti specialieji poreikiai laikinai naudoti techninės pagalbos priemones.

Asmenims techninės pagalbos priemonės laikinai naudoti nuomojamos gyvenamosios vietos savivaldybės tarybos nustatyta tvarka. Techninės pagalbos priemonių nuomos rezervas sudaromas iš savivaldybės paskirtos įstaigos ar kitos įstaigos, kuriai priskirta aprūpinimo techninės pagalbos priemonėmis funkcija (toliau vadinama – savivaldybės įstaiga) lėšų ar savivaldybės įstaigos gautų paramos būdu priemonių.

5. Asmuo turi teisę:

5.1. įsigyti nuolat naudoti vieną vienos paskirties judėjimo, regos ar klausos techninės pagalbos priemonę jos nustatytu naudojimo laikotarpiu, išskyrus šio Aprašo 1 priedo 7 ir 9 punktuose bei 2 priedo 5.1.1, 5.1.2 ir 5.1.3 punktuose nurodytas priemones, kurių galima įsigyti daugiau nei vieną. Asmuo turi teisę įsigyti šio Aprašo 1 priedo 7 punkte nurodytų priemonių kiekį – priklausomai nuo jo fizinių ir medicininių poreikių, bet ne daugiau kaip 2 vienetus; šio Aprašo 1 priedo 9 punkte nurodytų priemonių kiekį priklausomai nuo turimos vaikščiojimo priemonės, šio Aprašo 2 priedo 5.1.1, 5.1.2 ir 5.1.3 punktuose nurodytas priemones – priklausomai nuo asmens poreikio, bet ne daugiau kaip 2 vienetus;

5.2. įsigyti šias judėjimo techninės pagalbos priemones arba gauti jų įsigijimo išlaidų kompensacijas: aktyvaus tipo vežimėlį, neįgaliojo vežimėlį, skirtą tetraplegikui, čiužinį praguloms išvengti, palydovo valdomą rankinį neįgaliojo vežimėlį asmeniui iki 18 metų;

5.3. įsigyti vieną iš šių judėjimo techninės pagalbos priemonių: elektrinį vežimėlį arba aktyvaus tipo vežimėlį arba gauti kompensaciją už skuterio arba aktyvaus tipo vežimėlio įsigijimą, išskyrus šio Aprašo 49 punkte nurodytą atvejį;

5.4. įsigyti rankomis ar automatiškai reguliuojamą lovą arba aktyvaus tipo vežimėlį, arba gauti aktyvaus tipo vežimėlio įsigijimo išlaidų kompensaciją;

5.5. gauti skuterio įsigijimo išlaidų kompensaciją, jei jam sukakę 18 metų ir jis sugeba išlaikyti stabilų pusiausvyrą, su vaikščiojimo priemone gali būti savarankiškas namuose, tačiau turi

apribotas galimybes naudotis visuomeniniu transportu (pvz., gyvena toli nuo visuomeninio transporto stotelės, dėl sveikatos būklės negali įlipti į visuomeninio transporto priemonę ir pan.);

5.6. įsigyti šias regos techninės pagalbos priemones arba gauti jų įsigijimo išlaidų kompensacijas: kūno termometrą (kalbantį), rankinį laikrodį (kalbantį), stalinį laikrodį (kalbantį), virtuvės svarstyklės (kalbančias), elektroninį skaičiuotuvą (kalbantį), laidinį telefoną (kalbantį);

5.7. įsigyti vieną iš šių garso įrašymo aparatų ir imtuvų: kompaktinių diskų grotuvą arba miniatiūrinį grotuvą;

5.8. įsigyti vieną iš šių rankinių laikrodžių: Brailio arba kalbantį arba gauti kalbančio laikrodžio įsigijimo išlaidų kompensaciją;

5.9. įsigyti vieną iš telefonų: laidinį, jeigu jo gyvenamojoje vietoje įvesta fiksuoto telefono ryšio linija arba gauti judriojo (mobilaus) ryšio telefono įsigijimo išlaidų kompensaciją;

5.10. gauti vienos iš šių optoelektroninių priemonių įsigijimo išlaidų kompensaciją, jei jam yra nuo 7 iki 24 metų ir jis mokosi bendrojo lavinimo, profesinėje ar aukštojoje mokykloje už: nešiojamojo elektroninio vaizdo didinimo įtaisą arba uždarnosios televizijos sistemą;

5.11. gauti nešiojamojo elektroninio užrašymo įtaiso Brailio rašto naudotojams įsigijimo išlaidų kompensaciją;

5.12. gauti kalbos sintezatoriaus, ekrano skaitymo programinės įrangos arba didinimo programinės įrangos įsigijimo išlaidų kompensaciją,

5.13. gauti monokuliario įsigijimo išlaidų kompensaciją;

5.14. įsigyti vieną iš šių klausos techninės pagalbos priemonių: žadintuvą vibruojantį arba žadintuvą su vibruojančia pagalvėle;

5.15. gauti FM sistemos įsigijimo išlaidų kompensaciją, jei jam yra nuo 7 iki 24 metų ir jei jis naudojami klausos aparatu (aparatais) arba kochleariniu implantu, arba įsriegiamu kauliniu implantu ir mokosi bendrojo lavinimo, profesinėje ar aukštojoje mokykloje;

5.16. įsigyti garso rodytuvą (elektroninę auklę), jei augina vaikus iki 3 metų arba jei slaugo asmenį, kuriam nustatytas specialusis nuolatinės slaugos poreikis ar visiška negalia.

6. Brangiai kainuojančios techninės pagalbos priemonės nemokamai skiriamos:

6.1. asmenims iki 18 metų, kuriems nustatytas sunkus arba vidutinis neįgalumo lygis ar invalidumas;

6.2. asmenims per 18 metų, kurie Lietuvos Respublikos neįgaliųjų socialinės integracijos įstatymo nustatyta tvarka yra pripažinti nedarbingi;

6.3. asmenims, sukakusiems senatvės pensijos amžių, kuriems teisės aktų nustatyta tvarka nustatytas didelių specialiųjų poreikių lygis;

6.4. asmenims, kuriems nustatytas specialusis nuolatinės slaugos poreikis arba visiška negalia;

6.5. asmenims po ūmių traumų, sužeidimų ar ligų ir turintys akivaizdžių neįgalumo požymių, kurie laikui bėgant nepasikeis (kol jiems neįgalumo lygis ar darbingumo lygis dar nenustatytas).

7. Asmenys, nenurodyti šio Aprašo 6 punkte, aprūpinami brangiai kainuojančiomis techninės pagalbos priemonėmis tik tada, kai jie sumoka skirtumą tarp valstybės kompensuojamos sumos ir brangiai kainuojančios techninės pagalbos priemonės kainos į Techninės pagalbos neįgaliesiems centro (toliau vadinama – Centras) atsiskaitomąją sąskaitą ir pateikia tai patvirtinančius dokumentus savivaldybės įstaigai ar Centro teritoriniam padaliniiui.

8. Centras paskirsto techninės pagalbos priemones Centro teritoriniams padaliniais, kurie paskirsto šias priemones jų aptarnaujamų savivaldybių gyventojams pagal Centro direktoriaus patvirtintą tvarkos aprašą.

## **II. DOKUMENTŲ, REIKALINGŲ JUDĖJIMO TECHNINĖS PAGALBOS PRIEMONĖMS ĮSIGYTI, PATEIKIMAS**

9. Asmuo (jo tėvai (įtėviai), sutuoktinis, pilnamečiai vaikai, globėjai (rūpintojai) arba jo įgaliotas atstovas, arba asmeniui atstovaujantis gyvenamosios vietos savivaldybės socialinis darbuotojas, arba asmeniui atstovaujantis neįgaliųjų asociacijos atstovas (toliau vadinama – asmuo), pageidaujantis įsigyti judėjimo techninės pagalbos priemonę, kreipiasi į savivaldybės įstaigą ar į Centro teritorinį padalinį, asmuo, pageidaujantis gauti šio Aprašo 48.1, 48.2, 76.1 76.2 ir 76.3 punktuose nurodytas kompensacijas, kreipiasi į Centro teritorinį padalinį ir pateikia 9.1–9.7 punktuose nurodytus reikiamų dokumentų originalus, išskyrus tuos atvejus, kai valstybės elektroninės valdžios sistemoje teikiama tokios rūšies elektroninė paslauga ir dėl atitinkamos paslaugos skyrimo kreipiamasi elektroniniu būdu. Asmuo, pateikdamas prašymą elektroniniu būdu, patvirtina savo tapatybę elektroniniu parašu arba kitais būdais, nustatytais Lietuvos Respublikos teisės aktuose. Dokumentus priėmęs asmuo privalo padaryti ir patvirtinti šių dokumentų (išskyrus asmens tapatybės dokumentus) kopijas. Jeigu valstybės elektroninės valdžios sistemoje teikiama tokios rūšies elektroninė paslauga ir prašymas skirti paslaugą pateikiamas elektroniniu būdu, asmuo turi nurodyti, kokios įstaigos gali patvirtinti jo prašyme pateiktą informaciją:

9.1. asmens arba vieno iš tėvų (įtėvių, globėjų, rūpintojų) asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą arba teisę užsieniečiui nuolat gyventi Lietuvos Respublikoje patvirtinantį dokumentą;

9.2. dokumentus apie asmens deklaruotą gyvenamąją vietą arba pažymą, patvirtinančią, kad asmuo yra įtrauktas į gyvenamosios vietos neturinčių asmenų apskaitą, jeigu šių duomenų nėra Lietuvos Respublikos gyventojų registre;

9.3. socialinės apsaugos ir darbo ministro patvirtintos formos prašymą;

9.4. išrašą iš medicininių dokumentų (forma Nr. 027/a) (išrašo galiojimo laikas – 12 mėnesių), išskyrus šio Aprašo 1 priedo 3.1, 3.2, 3.3, 9.1, 9.2 ir 12.4 punktuose nurodytas techninės pagalbos priemones (jas įsigyjant išrašas nereikalingas), kurį išrašo:

9.4.1. asmens sveikatos priežiūros reabilitacijos įstaigos fizinės medicinos ir reabilitacijos gydytojai (toliau vadinama – asmenį gydantis gydytojas) pagal šio Aprašo 1 priedo 1.1, 1.2, 1.3 ir 2.2.2 punktuose nurodytus kriterijus – įsigyjant elektrinius vežimėlius bei jų priedus, nurodant jų valdymo būdą, skuterius ir aktyvaus tipo vežimėlius;

9.4.2. asmens sveikatos priežiūros įstaigų šeimos gydytojai ar kiti atitinkamos srities gydytojai specialistai (toliau vadinama – asmenį gydantis gydytojas), vadovaudamiesi šio Aprašo prieduose nurodytais kriterijais, – įsigyjant kitas techninės pagalbos priemones;

9.4.3. asmenį gydantis gydytojas, nustatydamas asmens specialųjį poreikį įsigyti techninės pagalbos priemonę, šio Aprašo 9.4 punkte nurodytoje formoje Nr. 027/a nurodo, kokiam laikotarpiui asmeniui yra skiriama techninės pagalbos priemonė:

9.4.3.1. nuolat naudotis – tais atvejais, kai yra akivaizdūs neįgalumo požymiai ir nustatoma, kad jie laikui bėgant nepasikeis;

9.4.3.2. laikinai naudotis – kai yra laikinas sveikatos pablogėjimas dėl traumos, ligos ar kitų priežasčių, nurodydamas konkretų laikotarpį (1 mėnesiui, 2 mėnesiams, 3 mėnesiams ir t. t.);

9.4.3.3. asmenį gydantis gydytojas prirėikus formoje Nr. 027/a pažymi papildomą informaciją, nurodytą šio Aprašo 18 punkte, kad asmuo yra po ūmios traumos, sužeidimo ar ligos ir turi akivaizdžių neįgalumo požymių, kurie laikui bėgant nepasikeis, ar nurodo, kad vaikas turi judesio raidos sutrikimų;

9.4.4. išrašą iš medicininių dokumentų (forma Nr. 027/a) dėl šio Aprašo 1 priedo 7 punkte nurodytų techninės pagalbos priemonių tuo atveju, kai asmuo kreipiasi pirmą kartą arba pakartotinai pasikeitus jo sveikatos būklei;

9.5. neįgaliojo pažymėjimą, invalido pažymėjimą ir (ar) specialiojo nuolatinės slaugos poreikio nustatymo pažymą ar dokumentą, kuriame nurodyta, kad asmeniui nustatyta visiška negalia (išskyrus šio Aprašo 18 punkte nurodytus asmenis bei vaikus, turinčius judesio raidos

sutrikimų);

9.6. įsigyjant elektrinį vežimėlį:

9.6.1. informaciją apie būstą, jo pritaikymą neįgaliųjų specialiesiems poreikiams ir kt. (savivaldybės administracijos skyriaus pažyma arba buities tyrimo aktas);

9.6.2. pedagoginės psichologinės tarnybos pažymą dėl elektrinio vežimėlio įsigijimo tikslingumo asmenims iki 18 metų;

9.7. kai kreipiamasi dėl čiužinio praguloms išvengti ar skuterio įsigijimo kompensacijos skyrimo – dokumentus, patvirtinančius šių priemonių įsigijimą:

9.7.1. PVM sąskaitą faktūrą ar sąskaitą faktūrą;

9.7.2. kasos aparato ar kasos pajamų orderio kvitą; arba mokėjimo pavedimą su banko darbuotojo parašu ar banko sąskaitos išrašą su nurodytu operacijos numeriu ir banko darbuotojo parašu, ar banko įstaigos patvirtintą sąskaitą apie apmokėjimo įvykdymą banko internetinėje sistemoje, arba kitą išlaidų apmokėjimą patvirtinantį dokumentą su įmonės, gavusios apmokėjimą, darbuotojo parašu ir įmonės antspaudu;

9.7.3. atitikties deklaraciją (gaminys turi būti paženklintas CE ženklu ir atitikti 1993 m. birželio 14 d. Europos Tarybos direktyvos 93/42/EEB „Dėl medicinos prietaisų“);

9.7.4. dokumentą, kuriame nurodomas prekės garantijos terminas: skuterio rėmui – ne mažiau kaip 5 metai, padangoms ir baterijoms – 1 metai, kitoms dalims – 3 metai; čiužinio praguloms išvengti – ne mažiau kaip 1 metai.

### **III. DOKUMENTŲ, REIKALINGŲ REGOS BEI KLAUSOS TECHNINĖS PAGALBOS PRIEMONĖMS ĮSIGYTI, PATEIKIMAS**

10. Asmuo, pageidaujantis įsigyti regos ar klausos techninės pagalbos priemonę ar gauti šio Aprašo 64, 72, 76.4, 76.5, 76.6, 76.7 ir 76.8 punktuose nurodytas kompensacijas, kreipiasi į Centro teritorinį padalinį bei pateikia šio Aprašo 10.1 -10.8 punktuose nurodytų reikiamų dokumentų originalus (dokumentus priėmęs asmuo privalo padaryti ir patvirtinti šių dokumentų (išskyrus asmens tapatybės dokumentus) kopijas), išskyrus tuos atvejus, kai dėl atitinkamos priemonės ar jos įsigijimo išlaidų kompensacijos skyrimo kreipiamasi elektroniniu būdu.

Asmuo, pateikdamas prašymą elektroniniu būdu, patvirtina savo tapatybę elektroniniu parašu arba kitais būdais, nustatytais Lietuvos Respublikos teisės aktuose. Jeigu valstybės elektroninės valdžios sistemoje teikiama tokios rūšies elektroninė paslauga ir prašymas skirti paslaugą pateikiamas elektroniniu būdu, asmuo turi nurodyti, kokios įstaigos gali patvirtinti jo prašyme pateiktą informaciją:

10.1. asmens arba vieno iš tėvų (įtėvių, globėjų, rūpintojų) asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą, arba teisę užsieniečiui nuolat gyventi Lietuvos Respublikoje patvirtinantį dokumentą;

10.2. dokumentus apie asmens deklaruotą gyvenamąją vietą arba pažymą, patvirtinančią, kad asmuo yra įtrauktas į gyvenamosios vietos neturinčių asmenų apskaitą, jeigu šių duomenų nėra Lietuvos Respublikos gyventojų registre;

10.3. socialinės apsaugos ir darbo ministro patvirtintos formos prašymą;

10.4. išrašą iš medicininių dokumentų (forma Nr. 027/a) (išrašo galiojimo laikas – 12 mėnesių), išskyrus šio Aprašo 2 priedo 3.1, 3.2, 7.1, 9.1 punktuose ir 3 priedo 1 ir 4 punktuose nurodytas techninės pagalbos priemones (jas įsigyjant išrašas nereikalingas):

10.4.1. kai asmuo pirmą kartą kreipiasi dėl regos ar klausos techninės pagalbos priemonių įsigijimo;

10.4.2. kai asmuo pakartotinai kreipiasi dėl optinių ar optoelektroninių priemonių ar kai pasikeičia asmens sveikatos būklė;

10.4.3. atskirais atvejais, jei formoje Nr. 027/a gydytojas nenurodo konkrečios skiriamos techninės pagalbos priemonės, sprendimą dėl šios priemonės parinkimo ir išdavimo priima

Centro teritorinio padalinio specialistai;

10.5. neįgaliojo pažymėjimą, invalido pažymėjimą, išskyrus šio Aprašo 56 punkte nurodytus asmenis;

10.6. išsijojant garso rodytuvą (elektroninę auklę) – duomenis apie vaiko gimimo datą ar slaugomo asmens specialiojo nuolatinės slaugos poreikio nustatymo pažymą ar dokumentą, kuriame nurodyta, kad asmeniui nustatyta visiška negalia;

10.7. kai kreipiamasi dėl regos ir klausos priemonių, nurodytų šio Aprašo 64 ir 72 punktuose, kompensacijos, dokumentus, patvirtinančius jų išsigijimą:

10.7.1. PVM sąskaitą faktūrą ar sąskaitą faktūrą;

10.7.2. kasos aparato ar kasos pajamų orderio kvitą arba mokėjimo pavedimą su banko darbuotojo parašu ar banko sąskaitos išrašą su nurodytu operacijos numeriu ir banko darbuotojo parašu, ar banko įstaigos patvirtintą sąskaitą apie apmokėjimo įvykdymą banko internetinėje sistemoje, arba kitą išlaidų apmokėjimą patvirtinantį dokumentą su įmonės, gavusios apmokėjimą, darbuotojo parašu ir įmonės antspaudu;

10.8. kai kreipiamasi dėl regos ir klausos priemonių, nurodytų šio Aprašo 64.2, 64.3, 76.4 ir 76.8 punktuose, kompensacijos skyrimo, papildomai pateikti mokinio, moksleivio ar studento pažymėjimą.

#### **IV. APRŪPINIMAS JUDĖJIMO TECHNINĖS PAGALBOS PRIEMONĖMIS, IŠSKYRUS ELEKTRINIUS VEŽIMĖLIUS**

11. Asmenis, nurodytus šio Aprašo 3 punkte, naujomis arba atnaujintomis judėjimo (1 priedas) techninės pagalbos priemonėmis individualiai aprūpina Centro teritoriniai padaliniai arba savivaldybės įstaigos. Šios įstaigos Socialinės paramos šeimai informacinėje sistemoje privalo registruoti duomenis apie asmenų prašymų pateikimą, aprūpinimą techninės pagalbos priemonėmis bei jų grąžinimą.

12. Asmenys, pageidaujantys išigyti elektrinį vežimėlį, individualiai pagamintą specialią techninės pagalbos priemonę arba pageidaujantys gauti aktyvaus tipo vežimėlio, neįgaliojo vežimėlio, skirto tetraplegikui, čiužinio praguloms išvengti, palydovo valdomo rankinio neįgaliojo vežimėlio asmeniui iki 18 metų ar skuterio išsigijimo išlaidų kompensaciją, kreipiasi į Centro teritorinius padalinius.

13. Centro teritoriniai padaliniai gali aprūpinti asmenis ir kitomis judėjimo techninės pagalbos priemonėmis bei teikti jų individualaus pritaikymo ir smulkaus remonto paslaugas šiais atvejais:

13.1. kai asmuo po ūmios traumos, sužeidimo ar ligos gydomi asmens sveikatos priežiūros įstaigoje arba reabilitacijos įstaigoje ir jam reikia: vežimėlio, pasėsto praguloms išvengti, vaikščiojimo priemonės, slankiosios lentos, slankiojo kilimėlio, paaukštintos tualetų sėdynės, rankinių plokščiųjų replių, kojinių ar pėdkelnių apsimumo priemonės nuolat naudotis;

13.2. kai asmeniui reikalingas aktyvaus tipo vežimėlis;

13.3. kai judėjimo techninės pagalbos priemonės reikalingos asmenims iki 18 metų;

13.4. kai asmeniui reikia pritaikyti turimą ar skiriamą techninės pagalbos priemonę;

13.5. kai asmuo pageidauja išigyti kitas techninės pagalbos priemones tik Centro teritoriniame padalinyje.

14. Savivaldybės įstaiga aprūpina asmenis techninės pagalbos priemonėmis visais atvejais, išskyrus šio Aprašo 12 punkte nurodytus atvejus.

15. Centras perduoda judėjimo techninės pagalbos priemones savivaldybių įstaigoms:

15.1. panaudos pagrindais laikinai neatlygintinai valdyti ir naudoti, išskyrus šio Aprašo 1 priedo 3.1, 3.2, 7.1.1, 9.1, 9.2, 12.4, 16 bei 19 punktuose nurodytas techninės pagalbos priemones, sudarydamas panaudos sutartis;

15.2. perdavimo aktu šio Aprašo 1 priedo 3.1, 3.2, 7.1.1, 9.1, 9.2, 12.4, 16 bei 19 punktuose nurodytas techninės pagalbos priemones;

15.3. šio Aprašo 1 priedo 7, 8 ir 9 punktuose nurodytas judėjimo techninės pagalbos priemonės pagal kiekinės paraiškas, parengtas nenurodant asmenų pavardžių, pagal iš anksto su Centro teritoriniu padaliniu suderintus kiekius.

16. Centro teritorinio padalinio arba savivaldybės įstaigos specialistai patikrina asmens pateiktus dokumentus, išsiaiškina asmens judėjimo techninės pagalbos priemonių poreikį, prireikus patikrina asmens prašyme nurodytų teiginių pagrįstumą ir priima sprendimą dėl techninės pagalbos priemonės skyrimo.

Vadovaudamiesi šio Aprašo 18 ir 19 punktuose nurodytais prioritetais, savivaldybės įstaigos arba Centro teritorinio padalinio specialistai pagal kiekvieną techninės pagalbos priemonės rūšį sudaro asmenų, pageidaujančių gauti judėjimo techninės pagalbos priemonės, eiles.

17. Asmenys aprūpinami turimomis judėjimo techninės pagalbos priemonėmis, atitinkančiomis jų fizinius ir medicininius poreikius, eilės tvarka.

Asmeniui, pageidaujančiam įsigyti judėjimo techninės pagalbos priemonę, pirmiausiai skiriama atnaujinta techninės pagalbos priemonė.

Asmuo, nepagrįstai atsisakęs įsigyti siūlomą atnaujintą priemonę, kuri yra techniškai tvarkinga bei atitinka jo fizinius, socialinius bei medicininius poreikius, įrašomas į asmenų, pageidaujančių įsigyti šią priemonę, eilės pabaigą.

18. Asmenys po ūmių traumų, sužeidimų ar ligų, turintys akivaizdžių neįgalumo požymių, įgyja pirmumo teisę gauti nuolat naudoti techninės pagalbos priemonės.

19. Asmenims, kurie lanko ugdymo ar mokymo įstaigas arba dirba, esant galimybei skiriama nauja techninės pagalbos priemonė.

20. Savivaldybės įstaiga ir Centro teritorinis padalinys, aprūpindamas asmenis judėjimo techninės pagalbos priemonėmis, moko asmenis jomis naudotis bei įformina šiuos dokumentus:

20.1. sudaro aprūpinimo techninės pagalbos priemonėmis nuolat naudoti sutartį (išskyrus nurodytas šio Aprašo 1 priedo 3.1, 3.2, 7.1.1, 9.1, 9.2, 12.4, 16 bei 19 punktuose);

20.2. surašo judėjimo techninės pagalbos priemonių, nurodytų šio Aprašo 1 priedo 3.1, 3.2, 7.1.1, 9.1, 9.2, 12.4, 16 bei 19 punktuose, perdavimo aktą;

20.3. sudaro techninės pagalbos priemonių nuomos sutartį pagal šio Aprašo 4 punkto reikalavimus.

21. Asmenys, nurodyti šio Aprašo 3 punkte, nemokamai aprūpinami judėjimo techninės pagalbos priemonėmis nuolat naudoti, išskyrus brangiai kainuojančias techninės pagalbos priemonės.

Visos išduotos techninės pagalbos priemonės, kai tampa nebereikalingos arba netinkamos naudoti, švarios, tvarkingos bei sukomplektuotos, gražinamos savivaldybės įstaigai ar Centro teritoriniam padaliniui, išskyrus šio Aprašo 48.1, 48.2, 76.1, 76.2 ir 76.3 punktuose nurodytas bei perdavimo aktu išduodamas priemonės.

22. Judėjimo techninės pagalbos priemonės asmenys privalo pasiimti patys iš savivaldybės įstaigos ar Centro teritorinio padalinio ne vėliau kaip per 30 dienų nuo informavimo, kad priemonė yra gauta, dienos, išskyrus atvejus, kai jos yra pristatomos asmens nurodytu adresu pagal savivaldybės arba Centro direktoriaus patvirtiną tvarką. Neatsiėmus pageidaujamos judėjimo techninės pagalbos priemonės per nustatytą laiką, ji išduodama kitam asmeniui.

23. Asmeniui mirus, jo šeimos nariai, globėjai ar rūpintojai privalo per 30 dienų gražinti asmens turėtą judėjimo techninės pagalbos priemonę įstaigai, išdavusiai šią priemonę.

24. Asmuo įgyja teisę pakartotinai įsigyti judėjimo techninės pagalbos priemonę tik pasibaigus anksčiau gautos techninės pagalbos priemonės naudojimo terminui, nurodytam sprendime išduoti techninės pagalbos priemonę, ir ją gražinęs savivaldybės įstaigai ar Centro teritoriniam padaliniui, išskyrus šio Aprašo 25 punkte nurodytus atvejus. Ne gražinus turimos techninės pagalbos priemonės, kita neišduodama.

25. Nepasibaigus nustatytam judėjimo techninės pagalbos priemonės naudojimo terminui, kita judėjimo techninės pagalbos priemonė, išskyrus šio Aprašo 76.1, 76.2 ir 76.3 punktuose



nurodytas priemonės, asmeniui išduodama eilės tvarka:

25.1. pasikeitus jo sveikatos būklei ar fiziniams duomenims (pateikus išrašą iš medicininių dokumentų (formą Nr. 027/a) dėl pasikeitusios sveikatos būklės ar fizinių duomenų), kai turimos techninės pagalbos priemonės negalima individualiai pritaikyti;

25.2. kai gauta judėjimo techninės pagalbos priemonė naudojimosi laikotarpiu visiškai nusidėvėjo ir yra pripažinta netinkama naudoti.

## V. APRŪPINIMAS ELEKTRINIAIS VEŽIMĖLIAIS

26. Asmens prašymą skirti elektrinį vežimėlį nagrinėja Centro direktoriaus sudaryta komisija, kuri per 15 dienų nuo visų šio Aprašo 9 punkte nurodytų dokumentų gavimo dienos priima sprendimą dėl asmens įrašymo į asmenų, pageidaujančių įsigyti elektrinį vežimėlį, eilę.

27. Centro teritoriniai padaliniai elektriniais vežimėliais suaugusius asmenis aprūpina vieną kartą per 8 metus, o asmenis nuo 14 metų – vieną kartą per 4 metus.

28. Asmuo, sutikęs įsigyti Centro teritorinio padalinio jam siūlomą kito asmens gražintą ir prireikus atnaujintą elektrinį vežimėlį, sumoka į Centro atsiskaitomąją sąskaitą 10 procentus šio vežimėlio likutinės vertės.

29. Asmuo, sutikęs įsigyti Centro teritorinio padalinio jam siūlomą paramos būdu gautą ir atnaujintą elektrinį vežimėlį, sumoka į Centro atsiskaitomąją sąskaitą 10 procentų siūlomo elektrinio vežimėlio remonto ir individualaus pritaikymo išlaidų sumos.

30. Asmuo, nesutikęs įsigyti Centro teritorinio padalinio siūlomą elektrinį vežimėlį, kuris atitinka jo medicininius bei fizinius poreikius, įrašomas į asmenų, pageidaujančių įsigyti elektrinį vežimėlį, eilės pabaigą.

31. Jei Centro teritoriniai padaliniai neturi gražintų arba paramos būdu gautų ir atnaujintų elektrinių vežimėlių arba jeigu jie neatitinka asmens medicininių bei fizinių poreikių, asmuo eilės tvarka aprūpinamas nauju elektriniu vežimėliu, už kurį sumoka 10 procentus naujo elektrinio vežimėlio kainos.

32. Centro teritoriniai padaliniai organizuoja elektrinio vežimėlio remontą bei baterijų keitimą tik pasibaigus šio vežimėlio dalių garantiniam terminui. Šiuo atveju asmuo sumoka į Centro atsiskaitomąją sąskaitą 10 procentų remonto ir baterijų keitimo išlaidų sumos.

33. Centro teritoriniam padaliniui nustačius, kad pasibaigus vežimėlio dalių garantiniam terminui, elektrinio vežimėlio gedimas atsirado dėl asmens kaltės arba didelio neatsargumo, gedimus asmuo šalina savo lėšomis.

34. Nepasibaigus šio Aprašo 27 punkte nurodytam terminui, kitas elektrinis vežimėlis asmeniui gali būti išduodamas eilės tvarka, esant šioms sąlygoms:

34.1. jei gautas elektrinis vežimėlis naudojimosi laikotarpiu visiškai nusidėvėjo ir yra pripažintas netinkamu naudoti (jei asmuo naudojo vežimėliu, nepažeisdamas naudojimo instrukcijos);

34.2. pasikeitus asmens sveikatos būklei, fiziniams duomenims ar jo individualiems poreikiams, kai asmuo nebegali naudotis turimu elektriniu vežimėliu ir nėra galimybės individualiai jį pritaikyti. Šiuo atveju asmuo Centro teritoriniam padaliniui pateikia reabilitacijos įstaigos specialistų išvadą dėl pasikeitusios asmens sveikatos būklės ar fizinių duomenų.

35. Esant šio Aprašo 34 punkte nurodytoms sąlygoms, asmuo per 30 dienų gražina turimą vežimėlį Centro teritoriniam padaliniui, Centro teritoriniai padaliniai šio Aprašo nustatyta tvarka aprūpina asmenį kitu elektriniu vežimėliu.

36. Gražinus elektrinį vežimėlį, nepasibaigus šio Aprašo 27 punkte nurodytam terminui, Centras gražina:

36.1. asmeniui (jo įgaliotam asmeniui ar jo tėvams (įtėviams), sutuoktiniui, vaikams (įvaikiams), globėjams, rūpintojams) 10 procentus vežimėlio likutinės vertės, apskaičiuotos jo gražinimo Centro teritoriniam padaliniui dieną;

36.2. paveldėtojams:

36.2.1. 10 procentų vežimėlio kainos, jei vežimėlis gautas iki 2005 m. gruodžio 31 d.;

36.2.2. 5 procentus vežimėlio likutinės vertės, apskaičiuotos jo gražinimo Centro teritoriniam padaliniui dieną, jei vežimėlis gautas po 2006 m. sausio 1 dienos iki šio Aprašo įsigaliojimo dienos;

36.2.3. 10 procentų vežimėlio likutinės vertės, apskaičiuotos jo gražinimo Centro teritoriniam padaliniui dieną, jei vežimėlis gautas po šio Aprašo įsigaliojimo dienos.

## **VI. APRŪPINIMAS RANKOMIS ARBA AUTOMATIŠKAI REGULIUOJAMOMIS LOVOMIS AR KOJOMIS MINAM AIS TRIRAČIAIS**

37. Asmens prašymą skirti rankomis arba automatiškai reguliuojamą lovą ar kojomis minamą triratį nagrinėja Centro direktoriaus sudaryta komisija, kuri per 15 dienų nuo visų šio Aprašo 9 punkte nurodytų dokumentų gavimo dienos priima sprendimą dėl asmens įrašymo į asmenų, pageidaujančių įsigyti rankomis arba automatiškai reguliuojamą lovą ar kojomis minamą triratį, eilę.

38. Centro teritorinis padalinys arba savivaldybės įstaiga asmenis aprūpina:

38.1. rankomis arba automatiškai reguliuojamomis lovomis vieną kartą per 15 metų.

38.2. kojomis minamais triračiais vieną kartą per 6 metus.

39. Centro teritorinis padalinys arba savivaldybės įstaiga asmeniui siūlo turimą paramos būdu gautą, gražintą arba naują rankomis arba automatiškai reguliuojamą lovą ar kojomis minamą triratį.

40. Asmuo, sutikęs įsigyti Centro teritorinio padalinio arba savivaldybės įstaigos siūlomą lovą ar kojomis minamą triratį, sumoka į Centro atsiskaitomąją sąskaitą 10 procentų naujos rankomis arba automatiškai reguliuojamos lovos ar kojomis minamo triračio kainos arba gražintos rankomis arba automatiškai reguliuojamos lovos ar kojomis minamo triračio likutinės vertės.

41. Centro teritorinis padalinys arba savivaldybės įstaiga rankomis arba automatiškai reguliuojamomis lovomis ar kojomis minamais triračiais, gautais paramos būdu, asmenis aprūpina nemokamai.

42. Asmuo, nesutikęs įsigyti Centro teritorinio padalinio siūlomos rankomis arba automatiškai reguliuojamos lovos ar kojomis minamo triračio, įrašomas į asmenų, pageidaujančių įsigyti rankomis arba automatiškai reguliuojamą lovą ar kojomis minamą triratį, eilės pabaigą.

43. Nepasibaigus šio Aprašo 38.2 punkte nurodytam terminui, kitas kojomis minamas triratis asmeniui gali būti išduodamas eilės tvarka, esant šioms sąlygoms:

43.1. jei gautas kojomis minamas triratis naudojimosi laikotarpiu visiškai nusidėvėjo ir yra pripažintas netinkamu naudoti;

43.2. pasikeitus asmens sveikatos būklei, fiziniams duomenims ar jo individualiems poreikiams, kai asmuo nebegali naudotis turimu kojomis minamu triračiu ir nėra galimybės jį individualiai pritaikyti. Šiuo atveju asmuo Centro teritoriniam padaliniui pateikia asmenį gydančio gydytojo išvadą dėl pasikeitusios asmens sveikatos būklės ar fizinių duomenų.

44. Esant šio Aprašo 43 punkte nurodytoms sąlygoms, asmuo per 30 dienų gražina turimą kojomis minamą triratį Centro teritoriniam padaliniui arba savivaldybės įstaigai.

45. Gražinus rankomis arba automatiškai reguliuojamą lovą, praėjus ne daugiau kaip 12 mėn. nuo lovos išdavimo asmeniui dienos, Centras gražina asmeniui ar jo paveldėtojams 10 procentų rankomis arba automatiškai reguliuojamos lovos likutinės vertės, apskaičiuotos jos gražinimo Centro teritoriniam padaliniui ar savivaldybės įstaigai dieną. Gražinus rankomis arba automatiškai reguliuojamą lovą praėjus daugiau kaip 12 mėn. nuo jos išdavimo asmeniui dienos, įmoka negražinama;

46. Gražinus kojomis minamą triratį, nepasibaigus šio Aprašo 38.2 punkte nurodytam terminui,

Centras grąžina asmeniui ar jo paveldėtojams 10 procentų kojomis minamo triračio likutinės vertės, apskaičiuotos jos grąžinimo Centro teritoriniam padaliniiui ar savivaldybės įstaigai dieną.

## **VII. NAUJO ČIUŽINIO PRAGULOMS IŠVENGTI IR NAUJO SKUTERIO, ĮSIGYTO ASMENS LĖŠOMIS, IŠLAIDŲ KOMPENSAVIMAS**

47. Centro direktoriaus sudaryta komisija nagrinėja asmens prašymą skirti naujo čiužinio praguloms išvengti ir naujo skuterio įsigijimo išlaidų kompensaciją ir priima sprendimą dėl asmens įrašymo į asmenų, pageidaujančių gauti kompensaciją, eilę per 15 dienų nuo visų šio Aprašo 9 punkte nurodytų dokumentų gavimo dienos.

Kompensacijos išmokamos eilės tvarka iš atitinkamai grupei techninės pagalbos priemonių kompensuoti skiriamų lėšų, neviršijant techninės pagalbos priemonės kompensuojamosios kainos dalies.

Kompensacija išmokama per vienerius metus nuo asmens įrašymo į asmenų, pageidaujančių gauti kompensaciją, eilę.

48. Asmuo turi teisę gauti įsigijimo išlaidų kompensaciją:

48.1. čiužinio praguloms išvengti – vieną kartą per 3 metus iki 150 litų, bet ne daugiau už faktines išlaidas;

48.2. skuterio – vieną kartą per 6 metus iki 1000 litų, bet ne daugiau už faktines išlaidas.

49. Šio Aprašo 48 punkte nurodytą kompensaciją asmuo pakartotinai gali gauti tik pasibaigus nurodytame punkte nustatytam terminui, terminą skaičiuojant nuo paskutinio sprendimo dėl kompensacijos skyrimo priėmimo dienos.

Nepraėjus 3 metams nuo šio Aprašo 48.2 punkte nustatyto termino, kai pasikeičia asmens sveikatos būklė ar jo individualūs poreikiai, asmuo, esant reikalui, aprūpinamas eilės tvarka šio Aprašo nustatyta tvarka aktyvaus tipo vežimėliu ar elektriniu vežimėliu, jeigu grąžina anksčiau gautą aktyvaus tipo vežimėlio ar skuterio, įsigijimo išlaidų kompensaciją.

Kompensacija asmeniui yra pervedama į gavėjo nurodytą asmeninę arba kito asmens, pateikus notaro patvirtintą įgaliojimą, sąskaitą Lietuvos Respublikos teritorijoje esančioje kredito įstaigoje.

## **VIII. APRŪPINIMAS REGOS IR KLAUSOS TECHNINĖS PAGALBOS PRIEMONĖMIS**

50. Asmenis, nurodytus šio Aprašo 3 punkte, regos (2 priedas) ir klausos (3 priedas) techninės pagalbos priemonėmis individualiai aprūpina Centro teritoriniai padaliniai.

51. Centro teritoriniai padaliniai, aprūpindami asmenis regos ir klausos techninės pagalbos priemonėmis, bendradarbiauja su neįgaliųjų asociacijomis.

52. Centro teritorinio padalinio specialistai patikrina asmens pateiktus dokumentus, išsiaiškina asmens regos ar klausos techninės pagalbos priemonių poreikį, esant reikalui, patikrina asmens prašyme nurodytų teiginių bei faktų pagrįstumą ir priima sprendimą dėl priemonės skyrimo.

53. Asmenims, pakartotinai besikreipiantiems dėl regos ir klausos techninės pagalbos priemonių įsigijimo, išskyrus šio Aprašo 10.4.2 punkte nurodytą atvejį, šias priemones skiria Centro teritorinio padalinio specialistai.

54. Vadovaudamiesi šio Aprašo 56 ir 57 punktuose nurodytais prioritetais, Centro teritorinio padalinio specialistai pagal kiekvieną techninės pagalbos priemonės rūšį sudaro asmenų, pageidaujančių gauti regos ar klausos techninės pagalbos priemones, eiles.

55. Asmenys aprūpinami Centro turimomis regos ir klausos techninės pagalbos priemonėmis, atitinkančiomis jų socialinius ir medicininius poreikius, eilės tvarka.

56. Asmenys po ūmių traumų, sužeidimų ar ligų, turintys akivaizdžių neįgalumo požymių, įgyja

- pirmumo teisę gauti nuolat naudoti regos ar klausos techninės pagalbos priemones.
57. Asmenys, kurie lanko ugdymo ar mokymo įstaigas įgyja pirmumo teisę gauti nuolat naudoti regos ar klausos techninės pagalbos priemones.
58. Centro teritorinis padalinys, aprūpindamas asmenis techninės pagalbos priemonėmis, moko jomis naudotis bei surašo techninės pagalbos priemonių perdavimo aktą, nurodydamas naudojimo laiką, įsigyjant klausos ir regos techninės pagalbos priemones.
59. Asmenys nemokamai aprūpinami regos ir klausos techninės pagalbos priemonėmis nuolat naudoti, išskyrus brangiai kainuojančias techninės pagalbos priemones.
- Visos regos ir klausos techninės pagalbos priemonės yra negrąžinamos.
60. Regos ir klausos techninės pagalbos priemonės asmenys privalo pasiimti patys iš Centro teritorinio padalinio ne vėliau kaip per 30 dienų nuo informavimo, kad priemonė yra gauta, dienos, išskyrus atvejus, kai jos yra pristatomos asmens nurodytu adresu pagal Centro direktoriaus patvirtintą tvarką. Neatsiėmus pageidaujamos regos ar klausos techninės pagalbos priemonės per nustatytą laiką, ji išduodama kitam asmeniui.
61. Asmuo įgyja teisę pakartotinai įsigyti regos ar klausos techninės pagalbos priemonę tik pasibaigus anksčiau gautos techninės pagalbos priemonės naudojimo terminui, nurodytam sprendime išduoti techninės pagalbos priemonę.
62. Nepasibaigus nustatytam regos ir klausos techninės pagalbos priemonių naudojimo terminui, kita priemonė asmeniui, pasikeitus jo sveikatos būklei ir pateikus išrašą iš medicininių dokumentų (formą Nr. 027/a), išduodama eilės tvarka.

## **IX. NAUJŲ REGOS TECHNINĖS PAGALBOS PRIEMONIŲ, ĮSIGYTŲ ASMENS LĖŠOMIS, IŠLAIDŲ KOMPENSAVIMAS**

63. Centro direktoriaus sudaryta komisija nagrinėja asmens prašymą skirti monokuliario, nešiojamojo elektroninio vaizdo didinimo įtaiso, uždarnosios televizijos sistemos, judriojo (mobilaus) ryšio telefono (kalbančio), kūno termometro (kalbančio), rankinio laikrodžio (kalbančio), stalinio laikrodžio (kalbančio), virtuvės svarstyklių (kalbančių), elektroninio skaičiuotuvo (kalbančio), laidinio telefono (kalbančio) įsigijimo išlaidų kompensaciją ir priima sprendimą dėl asmens įrašymo į asmenų, pageidaujančių gauti kompensaciją, eilę per 15 dienų nuo visų reikiamų šio aprašo 10 punkte nurodytų dokumentų gavimo dienos.
- Kompensacijos išmokamos eilės tvarka iš atitinkamai techninės pagalbos priemonių grupei kompensuoti skiriamų lėšų, neviršijant techninės pagalbos priemonės kompensuojamosios kainos dalies.
- Kompensacija išmokama per vienerius metus nuo asmens įrašymo į asmenų, pageidaujančių gauti kompensaciją, eilę.
64. Asmuo turi teisę gauti įsigijimo išlaidų kompensaciją:
- 64.1. monokuliario – vieną kartą per 5 metus faktinių išlaidų, bet ne daugiau kaip 200 litų;
- 64.2. nešiojamojo elektroninio vaizdo didinimo įtaiso – vieną kartą per 8 metus 70 procentų faktinių išlaidų, bet ne daugiau kaip 1000 litų;
- 64.3. uždarnosios televizijos sistemos – vieną kartą per 8 metus 70 procentų faktinių išlaidų, bet ne daugiau už 5000 litų;
- 64.4. judriojo (mobilaus) ryšio telefono (kalbančio) – vieną kartą per 7 metus iki 600 litų, bet ne daugiau už faktines išlaidas;
- 64.5. kūno termometro (kalbančio) – vieną kartą per 5 metus iki 50 litų, bet ne daugiau už faktines išlaidas;
- 64.6. rankinio laikrodžio (kalbančio) – vieną kartą per 3 metus iki 50 litų, bet ne daugiau už faktines išlaidas;
- 64.7. stalinio laikrodžio (kalbančio) – vieną kartą per 3 metus iki 50 litų, bet ne daugiau už

faktines išlaidas;

64.8. virtuvės svarstyklių (kalbančių) – vieną kartą per 5 metus iki 170 litų, bet ne daugiau už faktines išlaidas;

64.9. elektroninio skaičiuotuvo (kalbančio) – vieną kartą per 5 metus iki 150, bet ne daugiau už faktines išlaidas;

64.10. laidinio telefono (kalbančio) – vieną kartą per 10 metų iki 200 litų, bet ne daugiau už faktines išlaidas.

65. Šio Aprašo 64 punkte nurodytą kompensaciją asmuo pakartotinai gali gauti tik pasibaigus nurodytame punkte nustatytam terminui, terminą skaičiuojant nuo paskutinio sprendimo dėl kompensacijos skyrimo priėmimo dienos.

66. Šio Aprašo 64 punkte nurodyta kompensacija asmeniui yra pervedama į gavėjo nurodytą asmeninę arba kito asmens, pateikus notaro patvirtintą įgaliojimą, sąskaitą Lietuvos Respublikos teritorijoje esančioje kredito įstaigoje.

## **X. APRŪPINIMAS PRIE RADIO IR TELEVIZIJOS IMTUVŲ JUNGIAMAIŠ ĮTAISAIŠ**

67. Asmens prašymą skirti prie radijo ir televizijos imtuvų jungiamą įtaisą nagrinėja Centro direktoriaus sudaryta komisija, kuri per 15 dienų nuo visų reikiamų šio Aprašo 10 punkte nurodytų dokumentų gavimo dienos priima sprendimą dėl asmens įrašymo į asmenų, pageidaujančių įsigyti prie radijo ir televizijos imtuvų jungiamą įtaisą, eilę.

68. Centro teritorinis padalinys aprūpina asmenis prie radijo ir televizijos imtuvo jungiamu įtaisu vieną kartą per 8 metus.

69. Asmuo, sutikęs įsigyti Centro teritorinio padalinio jam siūlomą prie radijo ir televizijos imtuvo jungiamą įtaisą, sumoka į Centro atsiskaitomąją sąskaitą 30 procentų prie radijo ir televizijos imtuvo jungiamo įtaiso kainos.

70. Asmuo, nesutikęs įsigyti Centro teritorinio padalinio siūlomo prie radijo ir televizijos imtuvo jungiamo įtaiso įrašomas į asmenų, pageidaujančių įsigyti šią priemonę, eilės pabaigą.

## **XI. NAUJO JUDRIOJO (MOBILAUS) RYŠIO TELEFONO (VIBRUOJANČIO), ĮSIGYTO ASMENS LĖŠOMIS, IŠLAIDŲ KOMPENSAVIMAS**

71. Centro direktoriaus sudaryta komisija nagrinėja asmens prašymą skirti judriojo (mobilaus) ryšio telefono (vibruojančio) įsigijimo išlaidų kompensaciją ir priima sprendimą dėl asmens įrašymo į asmenų, pageidaujančių gauti kompensaciją, eilę per 15 dienų nuo visų šio Aprašo 10 punkte nurodytų dokumentų gavimo dienos.

Kompensacija išmokama eilės tvarka iš atitinkamai grupei techninės pagalbos priemonių kompensuoti skiriamų lėšų, neviršijant techninės pagalbos priemonės kompensuojamosios kainos dalies.

Kompensacija išmokama per vienerius metus nuo asmens įrašymo į asmenų, pageidaujančių gauti kompensaciją, eilę.

72. Asmuo turi teisę gauti judriojo (mobilaus) ryšio telefono (vibruojančio) įsigijimo išlaidų kompensaciją vieną kartą per 7 metus iki 150 litų, bet ne daugiau už faktines išlaidas.

73. Šio Aprašo 72 punkte nurodytą kompensaciją asmuo pakartotinai gali gauti tik pasibaigus nurodytame punkte nustatytam terminui, terminą skaičiuojant nuo paskutinio sprendimo dėl kompensacijos skyrimo priėmimo dienos.

74. Šio Aprašo 72 punkte nurodyta kompensacija asmeniui yra pervedama į gavėjo nurodytą asmeninę arba kito asmens, pateikus notaro patvirtintą įgaliojimą, sąskaitą Lietuvos Respublikos teritorijoje esančioje kredito įstaigoje.

## **XII. NAUJŲ TECHNINĖS PAGALBOS PRIEMONIŲ ĮSIGIJIMO IŠLAIDŲ KOMPENSAVIMAS PER ĮMONES**

75. Centro direktoriaus sudaryta komisija nagrinėja asmens prašymą skirti kompensaciją už aktyvaus tipo vežimėlio, neįgaliojo vežimėlio, skirto tetraplegikui, palydovo valdomo rankinio neįgaliojo vežimėlio asmeniui iki 18 metų, nešiojamojo elektroninio užrašymo įtaiso Brailio rašto naudotojams, didinimo programinės įrangos, ekrano įgarsinimo programinės įrangos, kalbos sintezatoriaus ar vidinio ryšio (FM) sistemos įsigijimą, išmokant priemonės įsigijimo išlaidų kompensaciją įmonei ir priima sprendimą dėl asmens įrašymo į asmenų, pageidaujančių gauti kompensaciją, eilę per 15 dienų nuo šio Aprašo 9 ir 10 punkte nurodytų reikalingų pateikti dokumentų gavimo dienos.

Centras išduoda pažymą apie asmens teisę gauti naujos techninės pagalbos priemonės įsigijimo išlaidų kompensaciją. Asmuo gali kreiptis į įmonę dėl techninės pagalbos priemonės įsigijimo tik pateikęs Centro išduotą pažymą.

Kompensacija už asmens įsigytą naują techninės pagalbos priemonę įmonei išmokama eilės tvarka iš atitinkamai techninės pagalbos priemonių grupei kompensuoti skiriamų lėšų, neviršijant techninės pagalbos priemonės kompensuojamosios kainos dalies.

Kompensacija už asmens įsigytą naują techninės pagalbos priemonę įmonei išmokama per vienerius metus nuo asmens įrašymo į asmenų, pageidaujančių gauti kompensaciją, eilę.

76. Asmuo turi teisę gauti naujos techninės pagalbos priemonės įsigijimo išlaidų kompensaciją per įmonę:

76.1. aktyvaus tipo vežimėlio – vieną kartą per 5 metus iki 5000 litų, bet ne daugiau už faktines išlaidas;

76.2. neįgaliojo vežimėlio, skirto tetraplegikui – vieną kartą per 5 metus iki 5000 litų, bet ne daugiau už faktines išlaidas;

76.3. palydovo valdomo rankinio neįgaliojo vežimėlio asmeniui iki 18 metų – vieną kartą per 4 metus iki 3000 litų, bet ne daugiau už faktines išlaidas;

76.4. nešiojamojo elektroninio užrašymo įtaiso Brailio rašto naudotojams vieną kartą per 10 metų 90 procentų faktinių išlaidų, bet ne daugiau kaip 5000 litų;

76.5. didinimo programinės įrangos – vieną kartą per 7 metus 70 procentų faktinių išlaidų, bet ne daugiau kaip 1000 litų;

76.6. ekrano skaitymo programinės įrangos – vieną kartą per 7 metus 90 procentų faktinių išlaidų, bet ne daugiau kaip 3000 litų;

76.7. kalbos sintezatoriaus – vieną kartą per 7 metus iki 500 litų, bet ne daugiau už faktines išlaidas;

76.8. vidinio ryšio (FM sistema) – vieną kartą per 5 metus iki 2500 litų, bet ne daugiau už faktines išlaidas.

77. Šio Aprašo 76 punkte nurodytą kompensaciją asmuo pakartotinai gali gauti tik pasibaigus nurodytame punkte nustatytam terminui, terminą skaičiuojant nuo paskutinio sprendimo dėl kompensacijos skyrimo priėmimo dienos.

78. Šio Aprašo 76 punkte nurodyta kompensacija pervedama įmonei, su kuria Centras yra pasirašęs sutartį dėl asmenų aprūpinimo kompensuojamomis techninės pagalbos priemonėmis. Jei techninės pagalbos priemonės kaina yra didesnė nei nurodyta šio Aprašo 76 punkte, kainų skirtumą įmonei sumoka asmuo, jei mažesnė nei nurodyta 76 punkte – kompensuojama visa įmonės nustatyta kaina.

Kompensuojama suma pervedama į įmonės nurodytą sąskaitą Lietuvos Respublikos teritorijoje esančioje kredito įstaigoje.

Techninės pagalbos priemonių įsigijimo išlaidos asmenims kompensuojamos per įmones pagal Centro direktoriaus patvirtintą tvarką, suderintą su Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerija.

### **XIII. SAVIVALDYBĖS ĮSTAIGOS VYKDOMOS FUNKCIJOS**

79. Savivaldybės įstaiga vykdo šias funkcijas:

- 79.1. registruoja duomenis apie asmenų prašymų pateikimą, aprūpinimą techninės pagalbos priemonėmis bei jų grąžinimą Socialinės paramos šeimai informacinėje sistemoje;
- 79.2. tvarko techninės pagalbos priemonių gavimo, išdavimo ir grąžinimo (išskyrus perdavimo aktu perduodamas priemones) apskaitą;
- 79.3. užpajamuoja gautas techninės pagalbos priemones;
- 79.4. teikia Centrai pasiūlymus nurašyti nusidėvėjusias judėjimo techninės pagalbos priemones;
- 79.5. tarpininkauja organizuojant judėjimo techninės pagalbos priemonių remonto ir individualaus pritaikymo paslaugas;
- 79.6. nesant poreikio ir asmenų, pageidaujančių gauti techninės pagalbos priemones, eilės, techninės pagalbos priemones grąžina Centro teritoriniam padaliniui;
- 79.7. tarpininkauja perduodant Centro teritoriniams padaliniams asmens prašymą ir reikalingus dokumentus dėl judėjimo techninės pagalbos priemonių įsigijimo ir jų išlaidų kompensavimo, dėl neįgalųjų aprūpinimo elektriniais vežimėliais bei rankomis arba automatiškai reguliuojamomis lovomis;
  - 79.7.1. teikia Centro teritoriniam padaliniui prašymą gauti techninės pagalbos priemones nuolat naudoti bei įsigyti laikinai naudoti ir vardines paraiškas, kuriose yra nurodoma ši informacija:
  - 79.7.2. asmens vardas, pavardė ir asmens kodas;
  - 79.7.3. adresas;
  - 79.7.4. reikalingos judėjimo techninės pagalbos priemonės pavadinimas ir kiekis;
  - 79.7.5. reikalingos judėjimo techninės pagalbos priemonės techniniai duomenys (nurodomas vežimėlių tipas, sėdynės plotis, sėdėjimo gylis, blauzdos ilgis; kitų judėjimo techninės pagalbos priemonių: žmogaus ūgis, svoris bei kita svarbi informacija);
  - 79.7.6. prireikus – duomenys apie asmens neįgalumą bei asmeniui nustatytus specialiuosius poreikius (visišką negalią, specialųjį nuolatinės slaugos poreikį ir kt.);
  - 79.7.7. prireikus, kai asmuo sumoka skirtumą tarp valstybės kompensuojamos sumos ir brangiai kainuojančios techninės pagalbos priemonės kainos, – suma, kurią asmuo sumokėjo už brangiai kainuojančias techninės pagalbos priemones;
- 79.8. informuoja asmens gyvenamosios vietos savivaldybės įstaigą, aprūpinęs asmenį pagal jo gydymosi vietą;
- 79.9. kiekvieną ketvirtį kompiuterinėse laikmenose pateikia Centro teritoriniam padaliniui informaciją apie asmenis, įsigijusius judėjimo techninės pagalbos priemones, grąžintas judėjimo techninės pagalbos priemones bei šių priemonių poreikį;
- 79.10. tarpininkauja organizuojant asmenų aprūpinimą regos ir klausos techninės pagalbos priemonėmis (asmeniui pageidaujant, perduoda dokumentus Centro teritoriniam padaliniui bei jam pristato į namus techninės pagalbos priemones).

### **XIV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

80. Centras judėjimo, regos ir klausos techninės pagalbos priemones, nurodytas šio Aprašo 1, 2 ir 3 prieduose, įsigyja bei judėjimo techninės pagalbos priemonių, išskyrus skuterių, remonto ir individualaus pritaikymo paslaugas perka Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (Žin., 1996, Nr. 84 2000; 2006, Nr. 4 102) nustatyta tvarka.

81. Dokumentus, nurodytus šio Aprašo 9.1–9.7 ir 10.1–10.8 punktuose, reikalingus gauti iš Centro teritorinių padalinių ar savivaldybių administracijos padalinių, pavaldžių subjektų, prireikus ir iš kitų viešojo administravimo ar kitų subjektų gauna pati prašymą nagrinėjanti ir sprendimą priimanti institucija (Centras arba savivaldybės įstaiga) įstatymų ar duomenų teikimo

- sutarčių nustatyta tvarka. Jei prašymą nagrinėjančiai ir sprendimą priimančiai institucijai įstatymuose nenustatyta teisė gauti dokumentus, juos pateikia prašymą pateikiantis asmuo.
82. Techninės pagalbos priemonių, nurodytų šio Aprašo 80 punkte, įsigijimo, remonto ir individualaus pritaikymo bei kompensacijų, numatytų šio Aprašo 48, 64, 72 ir 76 punktuose, išlaidos kompensuojamos iš valstybės biudžeto lėšų, skirtų Gyventojų aprūpinimo techninės pagalbos priemonėmis ir profesinės reabilitacijos paslaugų teikimo programai įgyvendinti.
83. Centras šio Aprašo 7, 28, 29, 31, 32, 40, 69 punktuose nurodytas gautas lėšas naudoja techninės pagalbos priemonėms ar remonto paslaugoms pirkti.
84. Asmuo privalo informuoti Centro teritorinį padalinį arba savivaldybės įstaigą apie savo gyvenamosios vietos pasikeitimą.
85. Techninės pagalbos priemonės yra išieškomos įstatymų nustatyta tvarka, kai jos negražinamos savivaldybės įstaigai ar Centro teritoriniam padaliniui šio Aprašo nustatyta tvarka.
86. Savivaldybių sprendimai dėl aprūpinimo techninės pagalbos priemonėmis gali būti skundžiami savivaldybės administracijos direktoriui, o Centro teritorinių padalinių sprendimai dėl aprūpinimo techninės pagalbos priemonėmis ir kompensacijų skyrimo – Centro direktoriui